AGENZIA TPL
CREMONA MANTOVA

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

L'anno **2026** questo giorno 29 del mese di **Ottobre** alle **ore 16:30,** in modalità videoconferenza, si riunisce il Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia, giusta convocazione con PEC prot. n. 1425 del 16/10/2026.

Sono presenti:

- ✓ Stefano Begotti, Presidente
- ✓ Simona Pasquali, Consigliere, presente dalla trattazione del secondo punto all'ordine del giorno.
- ✓ Iacopo Rebecchi, Consigliere
- ✓ Daniele Trevenzoli, Consigliere

Assenti: Adriano Cattaneo, Consigliere

Funge da segretario verbalizzante ai sensi dell'art. 13 c. 5 dello Statuto il Direttore Giulio Biroli con l'assistenza del funzionario E.Q. Giovanni Balzanelli.

Il Presidente constatata la validità della seduta, procede con la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno trasmessi ai consiglieri.

1. **DGR n. XII/4758/2025 - programma di finanziamento di interventi di ammodernamento, miglioramento e messa in sicurezza a favore dei servizi di trasporto pubblico locale - approvazione schema-tipo di convenzione tra Agenzia e soggetto attuatore di secondo livello.**

Il Presidente, con il supporto del Direttore, illustra i contenuti della proposta di deliberazione sottoposta all'esame del Consiglio.

Si ricorda che, in attuazione della DGR di riferimento, sono stati definiti con gli Enti locali coinvolti gli interventi finanziabili. È stata predisposta la relativa **relazione di fattibilità**, trasmessa alla Regione Lombardia, che ne ha preso atto senza formulare osservazioni.

Il Presidente evidenzia che, alla luce degli esiti del confronto con gli Enti di secondo livello, risulta ora necessario procedere alla formalizzazione delle convenzioni per l'attuazione degli interventi. La bozza di convenzione proposta è stata oggetto di numerosi approfondimenti e condivisioni tra le parti.

Il Presidente pone quindi in votazione il presente punto all'ordine del giorno. Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. Si procede altresì alla votazione per l'immediata eseguibilità, che viene parimenti approvata all'unanimità dei presenti.

2. **Determinazioni in ordine alle richieste dei gestori di compensazione dei mancati ricavi derivati dal rinvio dell'applicazione degli adeguamenti tariffari per gli anni 2024 e 2025.**

Il Presidente richiama quanto già concordato nella seduta di consiglio del 5 agosto scorso in merito al riconoscimento dei mancati introiti negli anni 2024 e 2025 agli operatori del servizio per non aver applicato l'adeguamento tariffario. Pertanto con la presente deliberazione si dispone il riconoscimento di detti mancati introiti. Euro 31.560,00 a favore dell'ATI Autoguidovie,Arriva, Starmobility ed Euro 37.647,00 a favore di APAM Esercizio (IVA inclusa).

Il Presidente pone quindi in votazione il presente punto all'ordine del giorno. Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. Si procede altresì alla votazione per l'immediata eseguibilità, che viene parimenti approvata all'unanimità dei presenti.

3. **Approvazione Accordo tra la prefettura di Cremona, la Regione Lombardia, Trenord s.r.l., Rete Ferroviaria Italiana (rfi), ferrovie nord s.p.a., l'agenzia per il trasporto pubblico locale Cremona - Mantova e i comuni di Cremona e Crema per la promozione della sicurezza integrata nelle aree esterne e limitrofe alle stazioni ferroviarie nonché alle fermate, nelle aree di sosta del trasporto pubblico locale collettivo e individuale e per il contrasto all'esercizio abusivo dell'attività di taxi.**

Il Presidente, con il supporto del Direttore, illustra i contenuti della proposta di deliberazione sottoposta all'esame del Consiglio.

Il Consigliere Trevenzoli chiede se per Mantova verrà stipulato analogo accordo o se la Prefettura non ritiene vi siano elementi per la sottoscrizione di un analogo accordo.

Il Direttore riferisce di non essere a tutt'oggi stato contattato dalla Prefettura di Mantova e pertanto non è possibile dare un riscontro.

4. **Adozione della sesta variazione del bilancio di previsione 2026-2028.**

Il Presidente, con il supporto del Direttore, illustra i contenuti della proposta di deliberazione

sottoposta all'esame del Consiglio.

In particolare si evidenzia che la Provincia di Mantova ha deliberato le risorse finanziarie necessarie alla rimodulazione degli orari del gestore APAM derivanti dalla istituzione della settimana corta presso la maggioranza degli istituti superiori della città di Mantova. Pertanto nella variazione oggetto di approvazione sono previste le suddette risorse per aggiornare l'affidamento dei servizi nel sottobacino di Mantova.

Il Presidente pone quindi in votazione il presente punto all'ordine del giorno. Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. Si procede altresì alla votazione per l'immediata eseguibilità, che viene parimenti approvata all'unanimità dei presenti.

5. Aggiornamento degli importi dei compensi da riconoscere ai membri dell'Organo di Revisione dell'Agenzia.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto della richiesta inoltrata dal Collegio dei Revisori di aggiornare in aumento il proprio compenso. In merito alla congruità dell'importo da pattuire lo stesso sarà oggetto di discussione in occasione dell'adozione del prossimo bilancio 2027/2029.

6. Varie ed eventuali

La Consigliera Pasquali chiede un aggiornamento in merito allo stato di avanzamento della gara per la concessione del servizio di trasporto pubblico. Il Direttore riferisce che il procedimento sta registrando significativi progressi: si è in attesa del parere conclusivo dell'Autorità di Regolazione dei Trasporti sulla *Relazione di individuazione dei lotti*; è stata avviata la fase di consultazione pubblica, con lo svolgimento degli incontri sia con le organizzazioni sindacali sia con gli attuali operatori, finalizzati alla definizione della clausola sociale da inserire nei documenti di gara a tutela del personale attualmente impiegato. A breve si terrà la consultazione generale con tutti gli stakeholder interessati.

La Consigliera Pasquali esprime inoltre preoccupazione in merito alle risorse del *Fondo Nazionale Trasporti*, attualmente oggetto di revisione e di possibile riallocazione nei bilanci regionali, evidenziando l'incertezza circa gli importi che potrebbero essere successivamente trasferiti alle Agenzie.

Il Consigliere Trevenzoli chiede se siano in corso trattative negoziali con gli operatori nell'ambito dell'atto impositivo da adottare, anche alla luce degli aumenti dei costi dei carburanti registrati negli ultimi mesi. Il Direttore riferisce che, allo stato, non vi sono indirizzi regionali in tal senso e che si è in attesa di determinazioni, anche di natura giuridica, per poter procedere alla formulazione dell'atto.

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno e non essendovi ulteriori interventi, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 17,10. Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

Letto, confermato e sottoscritto

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE	IL PRESIDENTE DELL'AGENZIA
F.to Giulio Biroli	*F.to Stefano Begotti*