



AGENZIA TPL
CREMONA MANTOVA

DETERMINAZIONE n.2026/27 del 05/8/2026

Oggetto: rimborso spese di trasferta del Presidente – da marzo 2026 a luglio 2026 – impegno di spesa e liquidazione.

IL DIRETTORE dell'Agenzia

Decisione

Rimborsa a favore del Presidente BEGOTTI STEFANO l'importo di euro 362,47, al lordo delle ritenute di legge, relativo al rimborso spese di viaggio per l'effettiva partecipazione alle sedute degli organi collegiali dell'Agenzia e delle spese di trasferta per raggiungere le sedi dell'ente e per effettuare altre missioni ai fini dello svolgimento di attività istituzionali, a fronte delle rispettive autocertificazioni, dal mese di marzo 2026 al mese di luglio 2026.

Impegna e contestualmente liquida la somma complessiva di **euro 362,47**, sul cap. 1010103/2 del Bilancio 2026–2028, annualità 2026, come meglio specificato nella sezione "dati contabili

Dichiara ai fini dell'osservanza delle disposizioni di cui all'art. 6-bis della Legge n. 241/1990, dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.P.R. n. 62/2013, aggiornato con D.P.R. 81/2023, consapevole delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni non veritiere e/o a falsità in atti ai sensi del D.P.R. 445/2000, nella sua qualità di Responsabile del procedimento amministrativo e di Direttore dell'Agenzia TPL Cremona Mantova responsabile dell'adozione del presente atto, di non trovarsi in situazioni di incompatibilità né in condizioni di conflitto di interessi anche potenziale.

Attesta che ELISA AVANZI, in qualità di responsabile di istruttoria del presente provvedimento, non si trova in situazioni di incompatibilità, né in condizioni di conflitto di interessi, anche potenziale.

Motivazione delle scelte

L'art 84 del TUEL concernente il "rimborso di spese ed indennità di missione agli amministratori locali" prevede fra i diritti economici degli amministratori che risiedono fuori del capoluogo dove ha sede il rispettivo ente, il rimborso delle sole spese di viaggio effettivamente sostenute per la partecipazione ad ognuna delle sedute dei rispettivi organi assembleari ed esecutivi, nonché per la presenza necessaria presso la sede degli uffici per lo svolgimento delle funzioni proprie o delegate. Inoltre il primo comma dell'articolo richiamato prevede il diritto dei consiglieri che si rechino, con l'autorizzazione del Presidente del Consiglio, fuori del capoluogo del Comune dove ha sede il rispettivo ente, il rimborso delle spese sostenute nella misura fissata con decreto ministeriale (DM 4/08/2011).

Istruttoria

Il comma 5 dell'articolo 9 del vigente Statuto prevede che i Componenti del Consiglio di Amministrazione svolgano la propria attività a titolo onorifico e gratuito, fatto salvo il rimborso delle spese.

Sono stati acquisiti i documenti comprovanti la partecipazione dei Consiglieri alle sedute del Consiglio, oltre alle certificazioni delle spese sostenute per raggiungere la sede dell'ente e per lo svolgimento delle funzioni proprie o delegate e per le missioni autorizzate.

Il presidente BEGOTTI STEFANO ha presentato la richiesta di rimborso spese missioni da marzo 2026 a luglio 2026 in data 27/07/2026 a mezzo mail, registrata al protocollo n.2026/1000 del 28/07/2026.

L'Agenzia al momento non dispone di automezzi propri ed e' stata verificata (in analogia con quanto previsto per i Consiglieri provinciali) l'opportunità per l'ente di rimborsare l'utilizzo del mezzo proprio con le modalità indicate nelle distinte allegate, in quanto si e' verificato uno dei seguenti casi:

- Non era possibile farsi utilmente ricorso ai mezzi di trasporto pubblico o il ricorso agli stessi avrebbe comportato un costo maggiore e/o un eccessivo dispendio di tempo;
- Il mezzo pubblico di collegamento mancava per la gran parte del percorso ovvero l'orario dei servizi pubblici di linea non era conciliabile con l'espletamento delle incombenze connesse al mandato o alla missione;
- L'uso del mezzo proprio di trasporto risultava economicamente piu' conveniente, consentendo un piu' rapido rientro in sede o risparmi nel pernottamento.

Riferimenti normativi

Decreto legislativo 18/08/2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ed in particolare :

- l'articolo 84 intitolato "Rimborso delle spese viaggio" , così come modificato dall'art. 5, comma 9, lettere a e b del decreto legge n. 78/2010, convertito con modifiche della legge n. 122/2010, che disciplina il rimborso delle spese di missione degli amministratori locali;
- l'articolo 107 intitolato "funzioni e responsabilita' della dirigenza";
- l'articolo 183 intitolato "impegno di spesa"
- l'articolo 184 intitolato "liquidazione della spesa";

Decreto del Ministero dell'Interno del 04/08/2011 avente ad oggetto "Intesa con la Conferenza Stato-Citta' ed autonomie locali, concernente la fissazione della misura del rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno sostenute dagli amministratori locali in occasione delle missioni istituzionali".

Deliberazione della Corte dei Conti Emilia Romagna n. 65/2015/PA del 10/04/2015.

Atti di organizzazione interna

Statuto dell'Agenzia, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia, serie Avvisi e Concorsi, n. 26 del 24/06/2026.

"Documento Unico di Programmazione 2026–2028", approvato dall'Assemblea dell'Agenzia con deliberazione n.7 del 19/12/2025.

"Bilancio di previsione 2026–2028" approvato dall'Assemblea dell'Agenzia con deliberazione 19/12/2025 n. 8.

"Piano Esecutivo di Gestione 2026–2028" (PEG), approvato dal Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia con deliberazione n.2 del 30/01/2026.

"PIAO 2026 2028" approvato con dal Consiglio di Amministrazione con delibera n.3 del 30/01/2026.

“Regolamento di contabilità e del servizio di tesoreria”, approvato dal Consiglio di Amministrazione dell’Agenzia con deliberazione 08/01/2016 n. 1 ed in particolare l’articolo 35 intitolato “Trattamento economico”.

“Conferimento di incarico del Direttore” con delibera del Consiglio di Amministrazione n.1 DEL 22/01/2026.

Dati Contabili

Imputazione della spesa complessiva di **€ 362,47** sul cap. 1010103/2 “CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE - RIMBORSO A CONSIGLIERI SPESE DI TRASFERITA” – Piano Finanziario 1.03.02.01.002 , del Bilancio di previsione 2026–2028, annualità 2026.

La scadenza del debito è entro il 31/12/2026.

IL DIRETTORE
Arch. Giulio Biroli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell’art.21 del D.Lgs n.82/2005 e s.m.i.