



Informativa al Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia, atto n. 2016/14

Seduta del 28/07/2016, ore 18:30

Presenti:

Alessandro Pastacci, Presidente

Stefano Begotti, Consigliere

Barbara Chilesi, Consigliere

Iacopo Rebecchi, Consigliere

Assenti:

Mara Pesaro, Consigliere

Assiste il Direttore Claudio Cerioli che, ai sensi dell'art. 5 c. 5 dello Statuto, funge da segretario verbalizzante

Oggetto:delega alla firma degli ordinativi di pagamento, degli ordinativi di riscossione e delle altre tipologie di documenti/titoli destinati al tesoriere – informativa.

IL DIRETTORE

PREMESSO che nelle more dell'espletamento della gara per l'affidamento definitivo, il servizio di tesoreria dell'Ente è stato assegnato alla Banca Popolare di Sondrio, filiale di C.so Vittorio Emanuele II in Mantova, in forza della convenzione vigente con la Provincia di Mantova ed alle condizioni nella stessa stabilite;

ATTESO che:

- ✓ ai sensi dell'art. 13, comma 5, lett. j) dello Statuto dell'Agenzia, il Direttore firma i mandati di pagamento e le reversali di incasso e pertanto presso il tesoriere è al momento depositata la sua firma in qualità di unico abilitato ad operare per conto dell'Ente;
- ✓ non sono ancora formalmente costituiti il Servizio Finanziario ed il Servizio di Economato, funzioni che anche per quanto stabilito dal vigente Regolamento di contabilità e tesoreria, approvato dal consiglio di Amministrazione con deliberazione 08/01/2016 n. 2016/1, sono tuttora in capo al Direttore

INFORMA il Consiglio dell'intenzione di conferire con propria Determinazione delega alla firma dei mandati di pagamento e delle reversali di incasso al dipendente Giovanni Balzanelli, incaricato nella posizione organizzativa "*Gestione dei contratti di servizio e coordinamento amministrativo*" e ciò al fine di garantire la piena operatività dell'Ente e del servizio di tesoreria, anche in caso di assenza o impedimento del Direttore;

Dopo breve discussione e visti:

- ✓ Lo Statuto dell'Agenzia e in particolare l'art. 13;
- ✓ Il vigente regolamento di contabilità e del servizio di tesoreria;
- ✓ Il vigente regolamento del servizio di economato e per la riscossione di somme;
- ✓ il "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*" (TUEL) approvato con D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Prende atto senza riserve dell'informativa svolta dal Direttore in merito all'opportunità di delegare al funzionario Giovanni Balzanelli, incaricato nella posizione organizzativa "*Gestione dei contratti di servizio e coordinamento amministrativo*", la firma dei documenti/titoli destinati al Tesoriere, in caso di sua assenza o impedimento.

Letto, confermato e sottoscritto

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
F.to Claudio Cerioli

IL PRESIDENTE DELL'AGENZIA
F.to Alessandro Pastacci