

DETERMINAZIONE n. 2026/10 del 07/04/2026

Oggetto: Maggioli S.p.A. – rinnovo licenze Microsoft 365/Exchange e servizio gestione tenant di posta elettronica ordinaria – decisione di contrarre e affidamento diretto (CIG BB277E8BFF)

IL DIRETTORE

Decisione

Affidare all'operatore economico Maggioli S.p.A. il servizio informatico di rinnovo delle licenze annuali Microsoft 365 e di gestione del tenant delle caselle di posta elettronica ordinaria (PEO) utilizzate dall'Agenzia.

Impegnare a tal fine la spesa di € 1.383,48 IVA compresa.

Motivazione delle scelte

Al fine di garantire maggiore sicurezza e compliance alla normativa vigente, il gestore Maggioli S.p.A. ha dismesso il servizio di PEO originariamente erogato all'Agenzia tramite server Postfix e migrato il servizio verso il sistema Microsoft 365/Exchange.

Considerato che il suddetto servizio, residente presso il Cloud Data Center di Mantova, è risultato finora pienamente soddisfacente, che i canoni delle licenze corrispondono a quelli stabiliti da Microsoft e che i costi di gestione e assistenza tecnica del tenant sono congrui in rapporto alle attività da svolgere, si ritiene conveniente proseguire la collaborazione con l'attuale gestore.

Contesto di riferimento

Quale contributo alla fase di start-up, il Comune di Mantova aveva fornito all'Agenzia il servizio di PEO tramite la propria società in-house ASTer, la quale si appoggiava al server successivamente dismesso.

In precedenza anche ASTer aveva adottato per la propria PEO la medesima soluzione tecnica oggetto del presente atto.

Istruttoria

Con e-mail del 03/04/2026, registrata al protocollo generale dell'Ente al n.2026/ 441, il gestore Maggioli S.p.A. ha formulato la propria migliore offerta per la prosecuzione del servizio in scadenza il 28 aprile p.v.

Il possesso dei requisiti di ordine generale da parte dell'affidatario viene attestato dall'operatore economico stesso mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà sottoscritta da un procuratore speciale della società in data 01/04/2026.

Tramite la Piattaforma Contratti Pubblici di ANAC è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara (CIG BB277E8BFF).

Riferimenti normativi

Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 *"Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"* ed in particolare l'articolo 107 intitolato *"Funzioni e responsabilità della dirigenza"*, e l'articolo 183 intitolato *"Impegno di spesa"*.

Legge 27/12/2006 n. 296 *“Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)”* ed in particolare l’articolo 1, comma 450 e s.m.i.

Decreto Legislativo 31/03/2023 n. 36 *“Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”* ed in particolare l’articolo 14 intitolato *“Soglie di rilevanza europea e metodi di calcolo dell’importo stimato degli appalti. Disciplina dei contratti misti”*, l’articolo 50 intitolato *“Procedure per l’affidamento”* e l’articolo 52 intitolato *“Controllo sul possesso dei requisiti”*.

Atti di organizzazione interna

Statuto dell’Agenzia, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia, serie Avvisi e Concorsi, n. 46 del 16/11/2022, ed in particolare l’articolo 13 intitolato *“Direttore”* e l’articolo 15 intitolato *“Uffici e personale”*.

“Bilancio di previsione 2025–2027” approvato dall’Assemblea dell’Agenzia con deliberazione 19/12/2025 n. 8.

“Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028” approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione 30/01/2026 n. 2.

DETERMINA

- 1) Di affidare all’operatore economico Maggioli S.p.A. (partita IVA 02066400405), con sede in Santarcangelo di Romagna (RN), via del Carpino n. 8, iscritta al Registro delle Imprese presso la CCIAA della Romagna Forlì-Cesena e Rimini con il codice fiscale 06188330150 e al R.E.A. di Rimini al n. 219107, il servizio informatico di rinnovo delle licenze Microsoft 365 e di gestione del tenant delle caselle di posta elettronica ordinaria (PEO) utilizzate dall’Agenzia.
- 2) Di dare atto che gli elementi essenziali del contratto, ai sensi dell’art. 17, c. 2 del d. lgs. n. 36/2023, sono individuati nella parte espositiva del presente atto.
- 3) Di stabilire che il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l’uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014.
- 4) Di impegnare la spesa di 1.134,00 €, oltre all’IVA 22% pari a 249,48 €, così per complessivi 1.383,48 € a favore del beneficiario di cui al punto 1), con imputazione al capitolo 1010203/1 (piano finanziario 1.03.02.07.006), annualità 2026, del PEG 2026-2028.

- 5) Di attestare l'esigibilità dell'obbligazione nell'esercizio 2026.

- 6) Di dare atto che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo al responsabile del procedimento che adotta il provvedimento finale, all'istruttore e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali (art. 6 bis della L. n. 241/1990 come introdotto dall'art. 1 c. 41 della L. n. 190/2012).

Cremona, 07 aprile 2026

Per il Direttore
IL FUNZIONARIO E.Q.
Giovanni Balzanelli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art.21 del D.Lgs n.82/2005 e s.m.i.