

AVVISO DI SELEZIONE DEL DIRETTORE

L'Agenzia per il trasporto pubblico locale del bacino di Cremona e Mantova, deve procedere alla selezione di un nuovo Direttore, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato nel quale viene regolamentato il trattamento giuridico ed economico applicato al rapporto di lavoro, nel rispetto della vigente normativa legislativa e contrattuale.

Il presente avviso è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento economico, ai sensi del d. lgs. n. 198/2006 e ss.mm.ii. e dell'art. 35 del d. lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.

Durata e contenuto del contratto: Il contratto sarà regolato come da schema allegato e avrà la durata complessiva di cinque anni.

Residenza di lavoro: l'attività di lavoro dovrà essere indifferentemente svolta nelle sedi operative di Cremona e di Mantova secondo necessità. Si precisa peraltro che la maggior parte del personale dell'Agenzia è collocata nella sede di Cremona e pertanto sarà richiesta una maggiore presenza in quella sede.

Trattamento economico: è quello stabilito dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati relativi all'Area Dirigenza del comparto Regioni – Autonomie Locali, oltre alla tredicesima mensilità, ad eventuali assegni per il nucleo familiare e ad eventuali altri compensi e/o indennità previsti dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati su indicati e dal vigente Regolamento di organizzazione, se ed in quanto dovuti . Il trattamento economico è soggetto alle ritenute di legge.

Requisiti: Secondo quanto previsto dalla l.r. 6/2012 la selezione deve obbligatoriamente avvenire fra gli idonei iscritti nell'apposito elenco, ed aventi relativi requisiti. Tale elenco è tenuto e aggiornato dalla Regione Lombardia.

Non sono ammessi, quindi, alla selezione candidati che non risultino iscritti nell'elenco suddetto, né quelli che si trovino nelle condizioni di incompatibilità/inconferibilità previste dalle norme vigenti.

L'Agenzia oltre alla pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale, provvederà ad inviare una comunicazione scritta a tutti gli idonei dell'elenco regionale, con l'invito a manifestare interesse alla copertura del ruolo. Con la medesima comunicazione gli idonei saranno invitati a trasmettere il proprio curriculum vitae aggiornato.

La manifestazione di interesse vale come domanda di partecipazione e quindi le fasi successive della selezione proseguiranno con i soli idonei che avranno formalmente manifestato tale interesse entro il 31 ottobre 2025.

Inoltre i candidati:

- non devono possedere alla data del presente bando una età anagrafica superiore a quella prevista come limite massimo dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- devono avere idoneità psico-fisica all'attività lavorativa da svolgere. L'Agenzia si riserva la facoltà di esperire appositi accertamenti al momento dell'assunzione in servizio;
- non devono avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- non devono essere stati licenziati, destituiti, dispensati o dichiarati decaduti da precedenti rapporti di lavoro presso pubbliche amministrazioni per giusta causa ovvero per altre cause previste da norme di legge o di Contra o Collettivo Nazionale di Lavoro;
- non devono trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e di inconferibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013, al momento dell'assunzione in servizio.

Competenze e capacità: Le competenze tecnico-amministrative e trasversali richieste sono così definite:

- conoscenza della disciplina di funzionamento delle amministrazioni pubbliche e della normativa collegata, anche con particolare riferimento alla disciplina dei contratti pubblici e alla contabilità;
- competenze tecnico-specialistiche nelle tematiche, nelle attività e nelle linee di intervento sostanzialmente corrispondenti alle funzioni esercitate dagli enti pubblici locali, con particolare riferimento all'assunzione di responsabilità organizzativa e gestionale di strutture e/o procedimenti complessi;
- capacità decisionale, che, oltre alla presa di decisione, presuppone la capacità di acquisire e interpretare le informazioni in proprio possesso, associata alla capacità di prefigurare possibili scenari attraverso una rapida interpretazione delle norme e della loro applicazione in relazione all'obiettivo assegnato;
- capacità di gestire efficacemente le risorse assegnate, sia economico-finanziarie che di risorse umane, in relazione agli obiettivi definiti e alle attività del settore. La capacità di gestire le risorse umane presuppone il presidio di tutti i sistemi che le riguardano, quali l'identificazione dei fabbisogni del settore sia rispetto alle risorse astrattamente necessarie, che rispetto alle esigenze e competenze dei collaboratori presenti, identificando e valorizzando le professionalità anche a seconda della propensione; in particolare si richiede la capacità di gestire risorse umane anche dislocate in più sedi e uffici.
- capacità di governare la rete di relazioni, siano esse interne (collaboratori, amministratori) o esterne. A questa competenza sono collegate la capacità di comunicare attraverso i diversi strumenti a disposizione; la capacità di mediare e negoziare, al fine di dirimere situazioni controverse relative alla propria area di responsabilità;
- capacità di gestire efficacemente le situazioni stressanti, mantenendo inalterata, quindi, la qualità del proprio lavoro, associata alla capacità di approccio proattivo alle diverse circostanze;

- capacità di essere flessibile e di gestire la complessità, modificando piani, programmi o approcci al mutare delle circostanze e reagendo in modo costruttivo a situazioni impreviste o anomale. Deve, inoltre, ricercare e raccogliere stimoli utili a sviluppare nuove idee e favorire il confronto.
- capacità di utilizzare i più diffusi strumenti informatici per la produttività, la connettività, la comunicazione e la condivisione dei dati da remoto.

Svolgimento della selezione: verrà svolta una istruttoria preordinata all'accertamento della professionalità acquisita dai candidati idonei presenti nel citato elenco che avranno manifestato interesse per la posizione, mediante valutazione comparativa dei titoli e delle esperienze curriculari in genere.

I candidati il cui profilo, desumibile dal curriculum, sia ritenuto maggiormente rispondente alla professionalità e all'esperienza richiesta, saranno avviati a sostenere apposito colloquio avanti il Consiglio di Amministrazione (o sua delegazione ristretta) in numero massimo di quattro.

Ai candidati ammessi sarà data tempestiva comunicazione della data dei colloqui e della sede di svolgimento. I candidati sono tenuti a presentarsi muniti di documento di identità in corso di validità. Coloro che non risulteranno presenti alla data di convocazione per i colloqui saranno considerati rinunciatari.

Al termine dei colloqui il Consiglio provvederà ad individuare il candidato prescelto a ricoprire la posizione oggetto di selezione con contratto a tempo determinato, nella qualifica dirigenziale, ai sensi dell'art.110 comma 1 D.Lgs.267/2000.

La scelta rimane comunque essenzialmente fiduciaria e la valutazione è intesa esclusivamente ad individuare il soggetto legittimato alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato, senza dare luogo alla formazione di alcuna graduatoria finale.

I criteri di selezione saranno pubblicati sul sito non appena deliberati dal Consiglio di Amministrazione.

Avvio del rapporto: prima della stipula del contratto individuale di lavoro, il candidato eventualmente selezionato sarà invitato ad autocertificare il possesso dei requisiti richiesti e/o dei toli dichiarati nella manifestazione di interesse e nel curriculum; qualora in sede di controllo e verifica delle dichiarazioni rese, venga accertata la loro non corrispondenza a quanto dichiarato, si determinerà l'immediata decadenza del rapporto di lavoro, oltre a tutte e le altre conseguenze di legge previste per le ipotesi di dichiarazioni false e mendaci.

L'assunzione avverrà con la sottoscrizione del contratto o individuale di lavoro a tempo pieno e determinato.

Qualora il soggetto da assumere non prenda servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decadrà dal diritto all'assunzione. La stipula del contratto individuale di lavoro comporta l'accettazione piena, da parte del candidato, di quanto previsto dallo Statuto e dai Regolamenti dell'Ente.

Il presente avviso, nonché lo svolgimento della procedura, non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso l'Agenzia che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non dare seguito alla medesima, anche in riferimento all'applicazione di norme o interpretazioni delle stesse.

Norme finali: L'Agenzia si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, prorogare o revocare il presente avviso per ragioni di pubblico interesse o a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, ovvero a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.

L'assunzione è comunque subordinata alle vigenti disposizioni in materia di limitazioni alle assunzioni e di contenimento della spesa del personale. In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

La partecipazione alla procedura selettiva comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si rinvia, in quanto applicabili, alle vigenti norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali e allo Statuto dell'Agenzia.

Mantova/Cremona li, 22/09/2025

IL PRESIDENTE

Maurizio Rossi