

DETERMINAZIONE n. 2024/4 del 05/03/2024

Oggetto: Gestioni.Doc s.r.l. – acquisto di licenza web per rinnovo della casella istituzionale di posta elettronica certificata agenziatpl.crmn@legalmail.it (CIG B0A784DC4E)

IL DIRETTORE

Decisione

Acquistare presso la ditta Gestioni.Doc s.r.l. (partita IVA 02238120485), con sede in Firenze, via Aretina n. 240, una licenza web per il mantenimento triennale della casella istituzionale di posta elettronica certificata (PEC) agenziatpl.crmn@legalmail.it.

Impegnare la spesa complessiva di € 91,50 IVA compresa, corrispondente alla somma dei canoni annui relativi al prodotto denominato Legalmail Bronze.

Motivazione delle scelte

L'indirizzo PEC agenziatpl.crmn@legalmail.it costituisce il recapito istituzionale del registro di protocollo dell'Agenzia pubblicato all'atto dell'iscrizione all'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) e viene inoltre condiviso tra l'unica Area Organizzativa Omogenea (AOO) dell'Agenzia e l'Uff_eFatturaPA per la fatturazione elettronica; pertanto il suo mantenimento è indispensabile allo scopo di garantire la continuità del "domicilio digitale" dell'ente anche dopo l'imminente scadenza dell'attuale contratto.

La licenza viene acquistata tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) di Consip S.p.A. presso un fornitore partner di InfoCert S.p.A., società gestisce il servizio di PEC Legalmail e che non propone alcuna offerta equivalente nel portale. Inoltre, al fine di limitare gli oneri procedurali in rapporto all'esiguità della spesa, si è ritenuto opportuno scegliere l'opzione di rinnovo di maggior durata (3 anni).

Contesto di riferimento

Il CAD, così come ripetutamente modificato ed integrato, rende obbligatoria l'innovazione digitale nella Pubblica amministrazione, offrendo ai cittadini diritti e strumenti per interagire con essa e stabilendo che tutte le Pubbliche Amministrazioni devono organizzarsi per rendere disponibili tutte le informazioni e tutti i procedimenti in modalità digitale.

Inoltre le regole tecniche di attuazione del CAD hanno fissato termini per l'adeguamento dei sistemi di gestione informatica dei documenti delle Pubbliche Amministrazioni indicativi dell'urgenza di attuare i processi di digitalizzazione.

Pertanto diventa un obbligo non più eludibile produrre tutti gli atti amministrativi in formato digitale ed in tale ottica la PEC rappresenta uno strumento indispensabile per l'esecuzione dei procedimenti digitali.

L'art. 50, c. 1 del D. Lgs. n. 36/2023 stabilisce che *".....le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:*

a)

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in

possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante.....”.

L'art. 1, c. 450 della L. n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, c. 130 della L. n. 145/2018, stabilisce che *“.....le (altre) amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure”.*

Istruttoria

Nel MePA si è individuata l'offerta con codice articolo fornitore DOC BRONZE 3A, relativa all'attivazione/rinnovo per 3 anni di una casella PEC del tipo Legalmail Bronze, comprendente 2 GB di spazio inbox e 3 GB per archivio di sicurezza, notifica SMS, antivirus e antisipam.

Tramite il sistema informativo dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), per il presente affidamento è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara (CIG) B0A784DC4E.

Riferimenti normativi

Decreto Legislativo 07/03/2005 n. 82 *“Codice dell'Amministrazione Digitale”* e successive modifiche e integrazioni.

Decreto Legislativo 31/03/2023 n. 36 *“Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”* ed in particolare l'articolo 14 intitolato *“Soglie di rilevanza europea e metodi di calcolo dell'importo stimato degli appalti. Disciplina dei contratti misti”*, l'articolo 50 intitolato *“Procedure per l'affidamento”* e l'articolo 52 intitolato *“Controllo sul possesso dei requisiti”*.

Legge 27/12/2006 n. 296 *“Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)”* ed in particolare l'articolo 1, comma 450.

Legge 30/12/2018 n. 145 *“Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021”* ed in particolare l'articolo 1, comma 130.

Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 *“Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”* ed in particolare l'articolo 107 intitolato *“Funzioni e responsabilità della dirigenza”*, e l'articolo 183 intitolato *“Impegno di spesa”*.

Atti di organizzazione interna

“Regolamento del servizio economato e per la riscossione diretta di somme” approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione 08/01/2016 n. 1.

Statuto dell’Agenzia, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia, serie Avvisi e Concorsi, n. 46 del 16/11/2022, ed in particolare l’articolo 13 intitolato “Direttore” e l’articolo 15 intitolato “Uffici e personale”.

“Documento Unico di Programmazione 2024–2026” approvato dall’Assemblea dell’Agenzia con deliberazione 22/12/2023 n. 7.

“Bilancio di previsione 2024–2026” approvato dall’Assemblea dell’Agenzia con deliberazione 22/12/2023 n. 8.

“Piano Esecutivo di Gestione” (PEG) 2024-2026 approvato dal Consiglio di Amministrazione dell’Agenzia con deliberazione 12/02/2024 n. 5.

DETERMINA

- 1) Di acquistare presso la ditta Gestioni.Doc s.r.l. (partita IVA 02238120485), con sede in Firenze, via Aretina n. 240, una licenza web per il mantenimento triennale della casella istituzionale di posta elettronica certificata (PEC) agenziatpl.crmn@legalmail.it con la seguente configurazione:
 - ✓ nome prodotto “Legalmail Bronze” (casella base);
 - ✓ spazio inbox 2 GB;
 - ✓ spazio di archiviazione 3 GB;
 - ✓ notifica SMS, antivirus e antispam;
 - ✓ durata 3 anni.
- 2) Di dare atto che il servizio in oggetto è essenziale ed indispensabile per l’attività dell’Agenzia.
- 3) Di impegnare la spesa complessiva di € 91,50 IVA compresa corrispondente alla somma dei canoni annui per la durata di 3 anni, con imputazione al capitolo 1010303/3 (piano finanziario 1.03.02.99.999) del PEG 2024-2026, annualità 2024.
- 4) Di attestare l’esigibilità dell’obbligazione nell’esercizio 2024 e di disporre il pagamento della spesa di cui al punto 3) mediante bonifico bancario anticipato.
- 5) Di dare atto che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo al responsabile del procedimento che adotta il provvedimento finale, all’istruttore e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali (art. 6 bis della L. n. 241/1990 come introdotto dall’art. 1 c. 41 della L. n. 190/2012).

Cremona, 5 marzo 2024

IL DIRETTORE
Massimo Dell’Acqua

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell’art.21 del D.Lgs n.82/2005 e s.m.i.