

Oggetto: adozione delle misure organizzative finalizzate al rientro in presenza del personale dipendente. – Proroga

IL DIRETTORE dell'Agenzia

Decisione

Prorogare al 31/03/2022 – con validità dal 1/02/2022 – quanto indicato nel Decreto 25/2021 circa l'adozione delle misure organizzative ai fini del rientro in presenza del personale dell'Agenzia inteso come svolgimento della prestazione lavorativa resa nella sede di servizio.

Integrare gli accordi individuale di cui all'articolo 18, comma 1 della legge 22/05/2017 n. 81, allegato 2 al presente atto con le nuove indicazioni intervenute.

Motivazione delle scelte

Considerato il protrarsi della situazione epidemiologica, e secondo quanto indicato nella circolare del 5 gennaio 2022 a firma congiunta dei ministri Brunetta e Orlando, si ritiene che a fronte dell'insorgere di specifiche esigenze, è possibile modificare il numero dei giorni di lavoro agile previsti negli accordi individuali stipulati ovvero al bisogno, purché sia rispettato il principio della prevalenza delle prestazioni in presenza, conteggiata in riferimento all'intera durata dell'accordo individuale, in alternativa al congedo c.d. covid, qualora sia preferibile sotto il profilo organizzativo, lo svolgimento della prestazione in luogo della astensione dal lavoro.

Contesto di riferimento

L'art. 15, comma 3 dello Statuto stabilisce che l'Agenzia è costituita con personale comandato o incaricato o trasferito presso i propri uffici dagli Enti aderenti ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001 e quindi inquadrato secondo il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il comparto Regioni ed Autonomie Locali (CCNL).

La vigente dotazione organica è stata approvata dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione 02/03/2016 n. 4; essa assegna 3 unità lavorative alla sede operativa di Cremona (di cui 2 in servizio) e 2 unità alla sede operativa di Mantova (di cui 1 in servizio), mentre il Direttore, abitualmente stanziato presso la sede di Cremona, al bisogno si reca anche presso quella di Mantova.

Durante il confinamento conseguente allo stato di emergenza dichiarato dal Governo per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19, con reiterati provvedimenti il Direttore dell'Agenzia ha decretato, quale principale misura di contenimento del rischio di contagio, lo svolgimento della prestazione lavorativa tramite lavoro agile per tutto il personale dipendente.

Istruttoria

Permangono le esigenze di servizio e la situazione di ciascun lavoratore indicate nel Decreto Direttore 2021/25 del 3/11/2021, si ritiene pertanto di prorogare quanto in

esso contenuto con le specifiche indicate nella circolare del 5 gennaio 2022 Brunetta – Orlando.

Riferimenti normativi

Decreto Legislativo 30/03/2001 n. 165 *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”* ed in particolare l'articolo intitolato *“Finalità ed ambito di applicazione”*.

Legge 22/05/2017 n. 81 *“Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato”* ed in particolare l'articolo 18 intitolato *“Lavoro agile”*.

Decreto-legge 19/05/2020 n. 34 *“Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”* ed in particolare l'articolo 263 intitolato *“Disposizioni in materia di flessibilità del lavoro pubblico e di lavoro agile”*.

Decreto-legge 09/06/2021 n. 80 *“Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia”* ed in particolare l'articolo 6 intitolato *“Piano integrato di attività e organizzazione”*.

Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23/09/2021 *“Disposizioni in materia di modalità ordinaria per lo svolgimento del lavoro nelle pubbliche amministrazioni”*.

Decreto del Ministro per la pubblica amministrazione 08/10/2021 *“Modalità organizzative per il rientro in presenza dei lavoratori delle pubbliche amministrazioni”*.

Atti di organizzazione interna

Statuto dell'Agenzia, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia, serie Avvisi e Concorsi, n. 23 del 03/06/2015, ed in particolare l'articolo 13 intitolato *“Direttore”* e l'articolo 15 intitolato *“Uffici e personale”*.

“Documento Unico di Programmazione 2022–2024” approvato dall'Assemblea dell'Agenzia con deliberazione 17/12/2021 n.7

“Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023” (PEG) approvato dal Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia con deliberazione 08/07/2021 n. 11.

DETERMINA

- 1) Di prorogare al 31/03/2022 le misure organizzative adottate con Decreto 25/2021 circa il rientro in presenza del personale dell'Agenzia inteso come svolgimento della prestazione lavorativa resa nella sede di servizio.

2) Di stabilire che le misure organizzative di cui al punto 1) sono valide dal 1/02/2022 fino al 31/03/2022 specificando che

- a fronte di esigenze è possibile variare il numero dei giorni di lavoro in smart-working qualora si ritenga che sotto il profilo organizzativo sia preferibile lo svolgimento della prestazione di lavoro agile in luogo dell'astensione dal lavoro come specificato nelle premesse;
- l'Istruttore tecnico Monica Piacenza, sarà presente nei giorni di lunedì, martedì, mercoledì (in luogo del giovedì) e venerdì negli orari e con la flessibilità previsti per il personale dell'ente di provenienza.

IL DIRETTORE
Massimo Dell'Acqua

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art.21 del D.Lgs n.82/2005 e s.m.i.