



**Agenzia per il trasporto pubblico locale
del bacino di Cremona e Mantova**

DETERMINAZIONE n. 2017/16 del 11/09/2017

Oggetto: CDA Studio Legale Tributario - affidamento servizi di supporto tecnico per elaborazione contabilità e bilancio e di Responsabile dei Servizi di Prevenzione e Protezione (RSPP) – aggiudicazione (CIG Z391F71A0D)

L'incarico nella Posizione Organizzativa
"Gestione dei contratti di servizio e coordinamento amministrativo"

Decisione

Affidare a CDA Studio Legale Tributario (partita IVA n. 02050580204), con sede in Mantova, via Cremona n. 29/a, i servizi di supporto tecnico per l'elaborazione della contabilità e del bilancio dell'Agenzia, nonché per lo svolgimento delle funzioni di Responsabile dei Servizi di Prevenzione e Protezione (RSPP), per una spesa di € 8.900,00 al netto contributo previdenziale 4% e IVA 22%.

Dare atto che il servizio da affidare consiste nelle prestazioni specificate nel disciplinare di incarico allegato quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

Impegnare la spesa conseguente di € 8.900,00 oltre al contributo previdenziale 4% pari a € 356,00 e all'IVA 22% pari a € 2.036,32, così per complessivi € 11.292,32.

Motivazione delle scelte

Ai sensi dell'art. 13 dello Statuto il Direttore è responsabile del servizio amministrativo e contabile dell'Agenzia; anche con il supporto degli uffici e del personale dell'Agenzia predispone lo schema del bilancio di previsione, gli eventuali provvedimenti di variazione ed i relativi assestamenti, i programmi pluriennali e annuali di attività, nonché il rendiconto di gestione che il Presidente sottopone al Consiglio di Amministrazione. Inoltre assiste l'Organo di revisione nello svolgimento delle proprie funzioni.

In quanto responsabile gestionale dell'Agenzia, ai sensi dell'art. 2, c. 1 del D. Lgs. n. 81/2008 il Direttore ricopre anche il ruolo di "datore di lavoro" ai fini della tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro. Per lo svolgimento di tale funzione dovrebbe avvalersi di un "servizio di prevenzione e protezione" da organizzare con risorse interne od esterne all'ente.

L'attuale dotazione di risorse umane e strumentali assegnate all'Agenzia non consente di svolgere in modo efficace le suddette attività, soprattutto per la mancanza di specifiche professionalità; si manifesta quindi la necessità di acquisire un adeguato supporto tecnico-operativo esterno finalizzato a:

- 1) Elaborazione contabilità, bilancio e adempimenti obbligatori, consistente nell'affiancamento del personale dell'Agenzia nella predisposizione degli atti propedeutici alla gestione del bilancio di previsione, al rendiconto della gestione, agli equilibri di bilancio, all'assestamento e variazioni al bilancio stesso, nonché nella compilazione degli altri documenti richiesti dalle disposizioni vigenti in materia.
- 2) Responsabile dei Servizi di Prevenzione e Protezione (RSPP) inteso come organo puramente consultivo e propositivo al quale è affidato il ruolo di mero coordinatore del servizio di prevenzione e protezione, con funzione di supporto tecnico finalizzato alla corretta ottemperanza agli obblighi di cui è esclusivo destinatario il datore di lavoro.

Nel caso delle attività inerenti la contabilità ed il bilancio tale supporto deve

necessariamente essere di natura consulenziale poiché, come confermato dalla Corte dei Conti nella recente deliberazione n. 4/2017 della sezione di controllo del Friuli Venezia Giulia, la gestione del servizio finanziario dell'ente non può essere esternalizzata, trattandosi di una funzione pubblica essenziale. Mentre può essere oggetto di esternalizzazione la figura di "Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione" (RSPP) di cui all'art. 31 del D. Lgs. n. 81/2008.

Per contemperare le esigenze di efficacia, efficienza ed economicità nell'organizzazione di queste funzioni, ed in considerazione del modesto valore economico dell'affidamento, si è quindi deciso di affidare entrambe le prestazioni ad un unico soggetto in grado di garantire l'adeguato apporto di tutte le professionalità necessarie.

Tra i fornitori registrati al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), sistema di intermediazione telematica di Consip S.p.A., nella iniziativa/categoria merceologia *Servizi - Servizi di supporto specialistico* è stato selezionato CDA Studio Legale Tributario, soggetto che ha già maturato una consolidata esperienza nella materia, comprovata da apprezzate collaborazioni con numerosi enti pubblici sia cremonesi che mantovani, alcuni dei quali aderenti all'Agenzia.

L'affidamento diretto del servizio è ammesso ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, considerato che il suo valore economico è ampiamente inferiore alla soglia massima pari a € 40.000,00.

Si è provveduto ad accertare, mediante le certificazioni indicate nel seguente paragrafo "Istruttoria", la sussistenza dei requisiti di ordine generale prescritti per la partecipazione alle procedure di affidamento dei contratti pubblici, ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016. Pertanto, ai sensi dell'art. 32, c. 7, la presente aggiudicazione è efficace.

La congruità del valore economico dell'affidamento, in rapporto alle caratteristiche della prestazione, è valutata per comparazione con prestazioni simili recentemente acquisite da alcuni enti aderenti all'Agenzia.

Contesto di riferimento

Come stabilito dall'art. 1 dello Statuto, l'Agenzia è un ente pubblico non economico, dotato di personalità giuridica e di autonomia organizzativa e contabile, istituito per l'esercizio associato delle funzioni degli Enti locali in materia di programmazione, organizzazione, monitoraggio, controllo e promozione dei servizi di trasporto pubblico locale all'interno del bacino di propria competenza, coincidente con i territori delle province di Cremona e Mantova.

Ai sensi della L.R. n.6/2012, art.60, c.7, con l'approvazione del proprio primo bilancio l'Agenzia è subentrata nella titolarità di tutti i contratti di servizio TPL vigenti, stipulati dagli enti locali regolatori di servizi urbani, di area urbana ed interurbani nel bacino interprovinciale di Cremona e Mantova prima della costituzione dell'Agenzia.

L'art. 36, c. 2 del D. Lgs. n. 50/2016 stabilisce che *".....le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta.....”.

L'art. 32, c. 2 del D. Lgs. n. 50/2016 stabilisce che *“Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”*. Tali informazioni sono esplicitate nel presente atto.

L'art. 1, c. 450 della L. n. 296/2006 stabilisce che *“.....le (altre) amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure”*.

Istruttoria

Rilevato che l'affidatario ha partecipato al recente Bando per l'abilitazione dei Prestatori di Servizi al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, iniziativa attiva nel MePA, è stata espletata la trattativa diretta telematica n. 216416 del 21/07/2017 relativa alla fornitura a corpo di servizi di supporto specialistico, conclusasi con la formulazione dell'offerta n. 113529 del 25/07/2017 da parte del fornitore interpellato.

Ai fini dell'efficacia dell'aggiudicazione è stata effettuata la verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 mediante acquisizione delle seguenti certificazioni:

- ✓ documento unico di regolarità contributiva (protocollo n. INPS_7145442);
- ✓ estratto del casellario giudiziale alla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Mantova (certificati n. 12440/2017/R, 12444/2017/R, 12445/2017/R, 12446/2017/R e 12447/2017/R del 26/07/2017);
- ✓ eventuale sussistenza di misure di prevenzione alla Sezione Penale del Tribunale di Mantova (certificato n. 75/2017 del 03/08/2017);
- ✓ regolarità fiscale all'Agenzia delle Entrate – Direzione provinciale di Mantova (certificato prot. n. 0037387 del 03/08/2017).

La suddetta verifica ha dato esito favorevole per tutti gli associati dello studio affidatario.

Tramite il sistema informativo dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), per il presente affidamento è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara (CIG) Z391F71A0D.

Si è inoltre accertato che nel presente appalto sono assenti rischi interferenziali in quanto si tratta di una prestazione di natura intellettuale e pertanto, ai sensi dell'art. 26, c. 3-bis del D. Lgs. n. 81/2008, nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi viene riconosciuta all'operatore economico, né è stato predisposto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali (DUVRI).

Riferimenti normativi attinenti all'atto

Legge Regionale 04/04/2012 n. 6 *“Disciplina del settore dei trasporti”* ed in particolare l'articolo 7 intitolato *“Istituzione e funzioni delle agenzie per il trasporto pubblico locale”* e l'articolo 60 intitolato *“Costituzione delle agenzie per il trasporto pubblico locale e relative competenze”*.

Legge Regionale 08/07/2015 n. 19 *“Riforma del sistema delle autonomie della Regione e disposizioni per il riconoscimento della specificità dei territori montani in attuazione della legge 7 aprile 2014, n. 56 (Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni)”* ed in particolare l'articolo 4 intitolato *“Disposizioni in materia di trasporto pubblico locale. Modifiche alla l.r. 6/2012”*.

Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 *“Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”* ed in particolare l'articolo 107 intitolato *“Funzioni e responsabilità della dirigenza”* e l'articolo 183 intitolato *“Impegno di spesa”*.

Decreto Legislativo 18/04/2016 n. 50 *“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”* ed in particolare l'articolo 32 intitolato *“Fasi delle procedure di affidamento”* e l'articolo 36 intitolato *“Contratti sotto soglia”* e successive modificazioni ed integrazioni.

Legge 27/12/2006 n. 296 *“Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)”* ed in particolare l'articolo 1, comma 450.

Legge 28/12/2015 n. 208 *“Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016)”* ed in particolare l'articolo 1, comma 502.

Decreto Legislativo 09/04/2008 n. 81 *“Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”* ed in particolare l'art. 26 intitolato *“Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione”* e l'art. 31 intitolato *“Servizio di prevenzione e protezione”*.

Determinazione ANAC 05/03/2008 n. 3 *“Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture. Predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI) e determinazione dei costi della sicurezza – L. n. 123/2007 e modifica dell'Art. 3 del D.Lgs. n. 626/1994, e Art. 86, commi 3-bis e 3-ter, del D.lgs n. 163/2006”*.

Decreto del Presidente della Repubblica 16/03/2013 n. 62 *“Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”* ed in particolare l'art. 2 intitolato *“Ambito di applicazione”*.

Atti di organizzazione interna

Statuto dell'Agazia, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia, serie Avvisi e Concorsi, n. 23 del 03/06/2015, ed in particolare l'articolo 13 intitolato "Direttore" e l'articolo 15 intitolato "Uffici e personale".

"Documento Unico di Programmazione 2017-2019", approvato dall'Assemblea dell'Agazia con deliberazione 06/12/2016 n. 10.

"Piano esecutivo di gestione (PEG) 2017", approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione 02/02/2017 n. 1 e s.m.i.

Provvedimento del Direttore prot. n. 62 del 01/04/2016, di attribuzione di incarico sulla posizione organizzativa denominata "Gestione dei contratti di servizio e coordinamento amministrativo".

DETERMINA

- 1) Di affidare a CDA Studio Legale Tributario (partita IVA n. 02050580204), con sede in Mantova, via Cremona n. 29/a, i servizi di supporto tecnico per l'elaborazione della contabilità e del bilancio dell'Agazia, nonchè per lo svolgimento delle funzioni di Responsabile dei Servizi di Prevenzione e Protezione (RSPP), per una spesa di € 8.900,00 al netto contributo previdenziale 4% e IVA 22%.
- 2) Di dare atto che i servizi di cui al punto 1) consistono nelle prestazioni specificate nel disciplinare di incarico allegato quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione.
- 3) Di impegnare la spesa conseguente di € 8.900,00 oltre al contributo previdenziale 4% pari a € 356,00 ed all'IVA 22% pari a € 2.036,32, così per complessivi € 11.292,32, a favore dell'affidatario di cui al punto 1).
- 4) Di imputare la spesa di cui al punto 3), pari a complessivi € 11.292,32, ai seguenti capitoli, del PEG 2017-2019.
 - ✓ € 10.000,00 al capitolo 1010303/2 - annualità 2017 (piano finanziario 1.03.02.10.001);
 - ✓ € 1.292,32 al capitolo 1100203/1 - annualità 2017 (piano finanziario 1.03.02.16.999).
- 5) Di attestare che la spesa di cui ai punti 3) e 4) sarà esigibile entro il 31/12/2018.
- 6) Di confermare l'assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto, e che non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali

(DUVRI).

- 7) Di rendere edotto l'affidatario riguardo alle disposizioni concernenti i principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con il fornitore, stabiliti dal "*Codice di comportamento dei dipendenti pubblici*" di cui al D.P.R. 16/03/2013 n. 62.
- 8) Di disporre, ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. n. 50/2016, la pubblicazione e l'aggiornamento di tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto sul profilo del committente, nella sezione "*Amministrazione trasparente*" all'indirizzo www.agenziatpl.crmn.it, con l'applicazione delle disposizioni di cui al d.lgs. 33/2013.

Mantova, 11/09/2017

L'INCARICATO P.O.
Giovanni Balzanelli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art.21 del D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.