



DETERMINAZIONE n. 2017/1 del 10/03/2017

**Oggetto: Studio Giallo s.r.l. - affidamento del servizio externalizzato di
elaborazione buste paga per l'anno 2017.**

Il Direttore

Decisione

Esternalizzare, per l'anno 2017, il servizio di gestione delle posizioni dell'Agenzia presso i vari enti previdenziali, nonché di elaborazione delle buste paga del personale che percepisce emolumenti direttamente dall'Agenzia e gli adempimenti connessi.

Affidare tale servizio allo Studio Giallo S.r.l. (codice fiscale e partita IVA 02025210200), società tra professionisti con sede in Porto Mantovano (MN), via Spinelli n. 6/F, ed impegnare a suo favore la spesa conseguente pari a € 990,00 esclusi il contributo previdenziale 4% e l'IVA 22%.

Motivazione delle scelte

L'esternalizzazione del servizio risulta conveniente per l'Agenzia, rispetto allo svolgimento delle medesime attività con personale interno, per i seguenti motivi:

- ✓ Economicità: considerato che il costo del servizio è inferiore a quelli da sostenere per la formazione e l'aggiornamento dei dipendenti da adibire a questa mansione, derivanti dalla complessità e dalla continua evoluzione della normativa che disciplina la materia, oltre che per l'acquisto di strumenti informatici dedicati;
- ✓ efficacia organizzativa, considerato che la minimale dotazione organica dell'Agenzia non presenta addetti con residua disponibilità prestazionale ed idoneo profilo professionale.

Tenuto conto dei valori correnti di mercato, l'affidamento diretto del servizio, senza ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, è da ritenersi ammissibile in relazione all'esiguità del corrispettivo e quindi dell'eventuale ribasso ottenibile tramite il confronto concorrenziale, in rapporto ai costi che l'Agenzia dovrebbe sostenere per effettuare una valutazione comparativa fra più operatori qualificati.

L'affidatario selezionato, specializzato nella gestione del personale degli enti locali, offre adeguate garanzie di professionalità e puntualità nell'esecuzione del servizio ed è iscritto all'elenco telematico fornitori della Provincia di Mantova, ente aderente all'Agenzia.

Contesto di riferimento

Ai sensi dello Statuto dell'Agenzia:

- ✓ *"L'incarico di Direttore è conferito con contratto di diritto privato a tempo determinato, che ne stabilisce anche la durata, non inferiore a tre anni; l'incarico è rinnovabile. In ogni caso, il Direttore resta in carica fino al conferimento dell'incarico al nuovo Direttore. Il contratto stabilisce inoltre il trattamento economico, nonché i casi di risoluzione anticipata del rapporto."* (art. 13, c. 3);
- ✓ *"L'Agenzia è costituita con personale comandato o incaricato o trasferito presso i propri uffici dagli Enti aderenti ai sensi del d.lgs. n. 165/2001."* (art. 15, c. 3).

L'attuale dotazione organica comprende, oltre al Direttore, quattro dipendenti comandati dagli enti aderenti tra cui un funzionario incaricato di posizione organizzativa; il trattamento economico fondamentale del personale in comando viene erogato dagli enti di

appartenenza mentre la retribuzione del Direttore, il trattamento accessorio afferente alla posizione organizzativa e le competenze variabili dei dipendenti sono erogati direttamente dall'Agenzia.

L'art. 36, c. 2 del D. Lgs. n. 50/2016 stabilisce che *".....le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta".

L'art. 1, c. 50 della L. n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, c. 502 della L. n. 208/2015, stabilisce che *".....le (altre) amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure".*

Istruttoria

L'affidatario che ha svolto tale attività già nel 2016 ha formulato la *"proposta di assistenza e collaborazione"* per il 2017 il 22/12/2016 registrata al protocollo dell'Agenzia al n. 844 del 29/12/2016.

Tale offerta dettaglia le prestazioni oggetto del presente affidamento.

Riferimenti normativi attinenti all'atto

Legge Regionale 04/04/2012 n. 6 *"Disciplina del settore dei trasporti"* ed in particolare l'articolo 7 intitolato *"Istituzione e funzioni delle agenzie per il trasporto pubblico locale"* e l'articolo 60 intitolato *"Costituzione delle agenzie per il trasporto pubblico locale e relative competenze"*.

Legge Regionale 08/07/2015 n. 19 *"Riforma del sistema delle autonomie della Regione e disposizioni per il riconoscimento della specificità dei territori montani in attuazione della legge 7 aprile 2014, n. 56 (Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni)"* ed in particolare l'articolo 4 intitolato *"Disposizioni in materia di trasporto pubblico locale. Modifiche alla l.r. 6/2012"*.

Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 *"Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"* ed in particolare l'articolo 107 intitolato *"Funzioni e responsabilità della dirigenza"* e l'articolo 183 intitolato *"Impegno di spesa"*.

Decreto Legislativo 18/04/2016 n. 50 *"Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"* ed in particolare l'articolo 36 intitolato *"Contratti sotto soglia"*.

Legge 27/12/2006 n. 296 *“Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)”* ed in particolare l’articolo 1, comma 450.

Legge 28/12/2015 n. 208 *“Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016)”* ed in particolare l’articolo 1, comma 502.

Atti di organizzazione interna

Statuto dell’Agenzia, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia, serie Avvisi e Concorsi, n. 23 del 03/06/2015, ed in particolare l’articolo 13 intitolato *“Direttore”* e l’articolo 15 intitolato *“Uffici e personale”*.

“Documento Unico di Programmazione 2017-2019”, approvato dall’Assemblea dell’Agenzia con deliberazione 6/12/2016 n. 10.

“Piano esecutivo di gestione (PEG) 2017-2019”, approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione 2/02/2017 n. 1 e s.m.i..

Determinazione del Responsabile di P.O. n. 2016/12 del 14/09/2016 concernente l’affidamento del servizio esternalizzato di elaborazione buste paga per l’anno 2016.

DETERMINA

- 1) Di esternalizzare, per l’anno 2017, il servizio di gestione delle posizioni dell’Agenzia presso i vari enti previdenziali, nonché di elaborazione delle buste paga del personale che percepisce emolumenti direttamente dall’Agenzia e gli adempimenti connessi.
- 2) Di affidare il servizio di cui al punto 1) allo Studio Giallo s.r.l. (codice fiscale e partita IVA 02025210200), società tra professionisti con sede in Porto Mantovano (MN), via Spinelli n. 6/F.
- 3) Di impegnare, a favore dell’affidatario di cui al punto 2), la spesa conseguente di € 990,00, oltre al contributo previdenziale 4% pari a € 39,60 e all’IVA 22% pari a € 226,51.
- 4) Di imputare l’intero ammontare delle spese di cui al punto 3), pari a complessivi € 1.256,11, al capitolo 1010303/2, annualità 2017 del PEG 2017-2019.
- 5) Di attestare che la spesa di cui ai punti 2) e 3) diventerà esigibile entro il 31/12/2017.

Cremona, 10/03/2017

IL DIRETTORE
(f.to Claudio Cerioli)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell’art. 21 del D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.