AGENZIA TPL
CREMONA MANTOVA

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

L'anno **2022** questo giorno **31** del mese di **marzo** alle **ore 18.00,** in videoconferenza ai sensi dell'art. 11 dello Statuto si riunisce il Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia, giusta convocazione prot. n. 2022/386 del 31/03/2022.

Partecipano:

- Stefano Begotti, Consigliere e Vicepresidente;
- Marco Pagliarini, Consigliere;
- Iacopo Rebecchi, Consigliere;

Assenti: Gaia Cimolino, Consigliere.

Partecipa inoltre il responsabile P.O. Giovanni Balzanelli. Ai sensi dell'art. 13 c. 5 dello Statuto funge da segretario il Direttore Massimo Dell'Acqua.

Il Vicepresidente constata la validità della seduta e procede con la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno.

1. **Riaccertamento dei residui attivi e passivi dell'esercizio 2021**

L'art. 3 comma 4 D. Lgs. 118/2011 prevede che "gli enti di cui al comma 1 provvedono, annualmente, al riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificando, ai fini del rendiconto, le ragioni del loro mantenimento".

Sono stati predisposti gli elaborati necessari e l'Organo di Revisione ha espresso proprio parere in merito con "VERBALE 3/2022 – parere sul riaccertamento ordinario residui attivi e passivi esercizio 2021" in data 16/03/2022". Tutta la documentazione è stata trasmessa ai Consiglieri per tempo per prenderne visione.

Il Vicepresidente vista la natura tecnica della questione e considerato il pare positivo dell'Organo di Revisione non ha nulla da aggiungere o da obiettare e pone il punto 1 all'ODG ai voti. Il Consiglio approva all'unanimità (Deliberazione n. 2022/3)

2) Adozione della proposta di rendiconto della gestione 2021 e della relazione sulla performance 2021

Il Vicepresidente introduce il punto affermando che nonostante le difficoltà incontrate nel 2021 dovute ancora all'emergenza pandemica l'Agenzia è riuscita a raggiungere gli obiettivi che si era prefissata.

La proposta di rendiconto completa anche dagli elaborati è stata trasmessa ai consiglieri per prenderne visione.

Passa poi ad illustrare brevemente le attività del 2021 descritte nella Relazione della Performance anch'essa trasmessa ai Consiglieri e per la quale il NIV ha espresso parere positivo.

- l'Agenzia ha perfezionato lo studio del nuovo Sistema tariffario integrato di bacino della mobilità (STIBM)
- si è ripreso il progetto SBE rallentato della pandemia che necessità comunque di rimodulazione del cronoprogramma
- sono proseguite le attività connesse alla gestione dei finanziamenti per l'acquisto di autobus e tecnologie, l'acquisizione e il trasferimento delle risorse relative e la predisposizione/aggiornamento dei piani per le annualità regionali e ministeriali (fra cui gli impegnativi PSNMS e PNRR)
- non è stato invece possibile riunire la Conferenza Locale per il TPL e svolgere le indagini annuali di customer satisfaction a causa dell'emergenza sanitaria
- sono state utilizzate le risorse regionali destinate al sostegno dei servizi nelle aree geografiche svantaggiate per anticipare la copertura finanziaria dei servizi aggiuntivi. – *Il Direttore precisa che dal 1° aprile cessa lo stato di emergenza quindi il carico dei bus ritornerà al 100%: i servizi aggiuntivi potranno comunque essere mantenuti soprattutto nei casi legati al doppio turno delle scuole mentre verranno rimodulati quelli legati alla limitazione della capacità di carico dell'80%*
- l'erogazione puntuale dei contributi di fonte statale stanziati per il ristoro dei mancati ricavi da tariffa determinati dalla pandemia ha permesso di salvaguardare il sostanziale equilibrio economico-finanziario dei contratti di servizio per l'esercizio 2020. – *A questo proposito il Direttore ricorda la difficoltà più volte illustrata da APAM circa il mantenimento degli equilibri finanziari e la proposta avanzata dalla stessa azienda che prevede un taglio di servizio a fronte del medesimo corrispettivo contrattuale.*
- formalizzazione dell'accordo con il Comune di Crema ed il relativo gestore dei servizi urbani, per il riparto degli oneri derivanti dall'aumento delle percorrenze causato dalla chiusura del ponte sul fiume Serio.
- sostituzione in via provvisoria di una delle tre unità lavorative provenienti dalla Provincia di Cremona, per la quale è terminato il Comando a giungo 2021, con altra in regime di lavoro somministrato in L'intero costo del personale in comando continua ad essere rimborsato all'ente di provenienza.
- rimborso per la messa a disposizione da parte delle Province degli spazi e delle attrezzature per il funzionamento dell'Agenzia secondo gli accordi stipulati e tutt'ora vigenti.
- piano delle performance e sistema di incentivazione per il personale: sui risultati di performance 2021 verranno riconosciuti ai dipendenti i risparmi derivanti dai buoni pasto non erogati nell'esercizio 2020
- proroga di ulteriori sei mesi dell'affidamento al tesoriere uscente

Il Consiglio adotta all'unanimità la Proposta di Rendiconto della Gestione 2021, che invia all'Organo di revisione per il parere di competenza e all'Assemblea degli Enti aderenti per l'approvazione (Deliberazione n. 2022/4)

6) Varie ed eventuali

Il Consigliere Rebecchi riporta all'attenzione del CdA la situazione di criticità comunicata da APAM circa i disequilibri. Chiede se la stessa situazione si verifica anche per i contratti dell'ambito di Cremona e quali possibilità ci potrebbero essere per far fronte alla situazione.

Il Direttore Dell'Acqua e la PO Balzanelli illustrano la diversa situazione dei contratti sottoscritti per Cremona che prevedono, a differenza di Mantova, un adeguamento ISTAT. Le risorse aggiuntive del 2% previste dalla normativa nazionale saranno in nel corso dell'anno stanziate da RL. Ricordano inoltre che è stato indicato ad APAM di presentare un Piano Economico Finanziario che dimostri il disequilibrio affinché sia possibile rappresentare la situazione ai soci dell'Agenzia e trovare le modalità per riconoscere gli eventuali adeguamenti contrattuali.

Null'altro più essendovi da deliberare, la seduta termina alle ore 18.40.

Letto, confermato e sottoscritto

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
F.to Massimo dell'Acqua

IL VICEPRESIDENTE DELL'AGENZIA
F.to Stefano Begotti