

## VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

L'anno **2020** questo giorno **4 del mese di agosto** alle **ore 17.30**, in videoconferenza secondo quanto previsto dal DPCM 4/3/2020, ai sensi dell'art. 11, c. 3 dello Statuto si riunisce il Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia, giusta convocazione prot. n. 2020/720 del 29/07/2020.

Partecipano:

- Raffaele Favalli, Presidente;
- Stefano Begotti, Consigliere e Vicepresidente;
- Marco Pagliarini, Consigliere;
- Iacopo Rebecchi, Consigliere;

Assente giustificato: Gaia Cimolino, Consigliere.

Partecipa inoltre il responsabile P.O. Giovanni Balzanelli; ai sensi dell'art. 13 c. 5 dello Statuto funge da segretario il Direttore Claudio Cerioli.

Il Presidente constata la validità della seduta e procede con la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno.

### **1) Adozione della variazione di assestamento generale comprendente il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio 2020-2020 e verifica dello stato di attuazione dei programmi contenuti nel DUP 2020-2022;**

Dopo aver ricordato che la variazione e la relazione del Direttore sulla verifica degli equilibri sono state trasmesse ai Consiglieri, che le hanno così potute esaminare preventivamente, il Presidente illustra i documenti, in merito ai quali anche l'Organo di revisione si è espresso favorevolmente. La relazione del Direttore entra anche nel merito delle innovazioni intervenute nei programmi contenuti nel DUP, ed in particolare dell'orientamento dell'Assemblea in merito alle proroghe degli affidamenti in essere, alla riprogrammazione della scadenze di gara e all'emergenza COVID-19. La variazione, per la parte non attenente i servizi (maggiori risorse per le aree deboli, confermate nel triennio 2020-2022 e adeguamento dei corrispettivi per servizi aggiuntivi ai gestori) riguarda pochissime voci. Il Consiglio adotta quindi all'unanimità la variazione e fa propria la relazione sugli equilibri 2020, che invia all'Assemblea degli Enti aderenti per l'approvazione (Deliberazione n. 2020/10).

### **2) Valutazioni in merito all'adeguamento tariffario annuale dei servizi di t.p.i. per l'anno 2020;**

Il Presidente invita il Responsabile P.O. Balzanelli, che ne sta seguendo l'istruttoria, ad illustrare gli esiti della valutazione degli indicatori 2019, in base ai quali l'Agenzia deve decidere l'applicazione dell'incremento tariffario dal 1 settembre 2020. L'arch. **Balzanelli** evidenzia come dei quattro indici richiesti solo due risultino al momento positivi: l'indicatore della accessibilità ai viaggiatori diversamente abili e quello della puntualità che dà un risultato

migliore dell'obiettivo. L'indicatore della regolarità invece dà un risultato peggiore del valore di riferimento (quindi peggiorato rispetto all'anno precedente). Per l'indicatore relativo al contrasto dell'evasione tariffaria, infine, mancano ancora i dati richiesti ai Gestori per chiudere l'istruttoria; peraltro se tale indicatore dovesse risultare negativo, applicando l'algoritmo previsto dalle disposizioni regionali non si farebbe luogo ad alcun incremento (-0,16). Qualora invece fosse positivo, l'incremento da attuare diventerebbe irrisorio (+0,16) e forse non opportuno in questo periodo di emergenza. In merito il **Consigliere Rebecchi** ricorda che il Comune di Mantova aveva concordato di rinviare l'applicazione dell'incremento del biglietto di quel servizio urbano al 2020; stante la situazione di emergenza in atto l'applicazione sarà rinviata al 2021, e il Comune si farà carico di ristornare il Gestore dei mancati introiti, come previsto dalle norme di legge. Dopo ampia discussione il Consiglio ritiene di condividere la non opportunità dell'incremento che viene rinviato al prossimo anno (deliberazione n. 2020/11).

#### 4) Varie ed eventuali

Il **Presidente** aggiorna in merito ai tavoli di discussione circa il servizio di t.p.l. legato alla ripresa delle lezioni scolastiche. Sulle decisioni pesa ancora fortemente l'incognita del numero di persone ammissibili a bordo dei mezzi, tema sul quale, come noto, dalla scorsa settimana si sta consumando un vero e proprio scontro istituzionale fra i Ministeri e le autonomie Regionali. Al momento l'Agenzia ha chiesto ai Gestori di simulare due possibili soluzioni: una nel pieno rispetto delle indicazioni ministeriali (DPCM 14/7/2020) con il 60% dei posti previsti dalla carta di circolazione dei mezzi; l'altra con le indicazioni di cui alla recentissima ordinanza n. 590 del 31/7/2020 del Presidente della Regione (100% dei posti a sedere e 25% dei posti in piedi, che diventano il 50% per i servizi urbani). Gli uffici hanno visto le prime elaborazioni, in particolare per il Cremasco, validando gli scenari di entrambe le soluzioni, che appaiono sulla carta rispondere alla domanda teorica che abbiamo potuto stimare grazie ai dati delle preiscrizioni. Purtroppo il primo scenario che, ricorda, è risolvibile solo con un doppio ingresso a scuola (50% degli studenti alle 8.00; 50% alle 10.00) comporta oneri molto elevati; solo per Crema si tratta di 1.560 km in più al giorno per il solo mattino escluso il sabato. Nel complesso la soluzione si stima costerebbe oltre 1 ml di Euro in più per ciascuno dei sottobacini di Cremona e di Mantova. L'ipotesi invece aderente all'ordinanza regionale 590, comporta un parziale ricorso a rinforzi nella punta del mattino, in qualche caso riassorbibili con la riduzione di altri servizi non necessari nella medesima fascia oraria (e con possibili subaffidamenti nel caso mancassero mezzi e personale) ed appare nel complesso affrontabile dall'Agenzia nell'ambito delle proprie risorse stanziare per l'emergenza.

In merito alla vicenda dei **rimborsi degli abbonamenti** non goduti per gli utenti che nel periodo del lock-down avevano comunque acquistato titoli mensili e annuali validi, informa che ieri si è finalmente tenuto un tavolo di coordinamento, con i Gestori, Trenord, la Regione e le Agenzie. I ristorni (che avvengono a mezzo di voucher spendibili per i rinnovi) si sono finalmente sbloccati ed è attesa nei prossimi giorni una specifica disposizione regionale. Purtroppo però la soluzione riguarda solo i mesi di marzo e aprile e non tutto il periodo di mancato utilizzo, che per gli studenti è almeno di tre mesi. In merito il **Vice-Presidente Begotti** segnala la situazione dei lavoratori che si trovano a casa in smart-working e che avevano acquistato un abbonamento annuale, che non utilizzano da diversi mesi. Il Direttore fa presente che a voce al tavolo di coordinamento ha posto la questione degli studenti che ha ripetuto questa mattina per iscritto come osservazione alla bozza di disposizione regionale.

E' un tema delicato; vero è che l'Agenzia non è responsabile, in presenza di contratti net-cost come i nostri, nel rapporto fra Gestore e cliente, ma non si può nascondere una qualche responsabilità morale in senso più ampio. Per l'area mantovana, peraltro, una formula più favorevole al cliente finale è già attiva per APAM, che con Brescia Trasporti ha anticipato i tempi della soluzione, in chiave di promozione legata alla campagna abbonamenti 2020-2021.

Il Direttore informa infine che è stata predisposta la bozza di P.E.G. programmatico 2020 (integrato dal piano degli obiettivi e delle performance), tenendo conto della variazione di assestamento generale che sarà discussa in assemblea domani. In data successiva si potrà quindi convocare un nuovo CdA ed esaminare anche la relazione sulle performance 2019, anch'essa pronta. Entrambe i documenti vengono inviati in questi giorni al Responsabile del nucleo interno di valutazione per l'espressione del parere di competenza. Il Consiglio esprime la disponibilità a riunirsi nelle prossime settimane per affrontare i due argomenti ed anche assumere indirizzi in merito alle modalità di individuazione della persona che dovrà prossimamente sostituire il Direttore.

Null'altro più essendovi da deliberare, la seduta termina alle ore 19:00.

Letto, confermato e sottoscritto

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE  
*F.to Claudio Cerioli*

IL PRESIDENTE DELL'AGENZIA  
*F.to Raffaele Favalli*