

AGENZIA PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE DEL BACINO DI CREMONA E MANTOVA

Deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Agencia, atto n. 2016/6

Seduta del 02/03/2016, ore 18:30

Presenti:

Alessandro Pastacci, Presidente

Stefano Begotti, Consigliere

Barbara Chilesi, Consigliere

Mara Pesaro, Consigliere

Iacopo Rebecchi, Consigliere

Assenti: Nessuno

Assiste il Direttore Claudio Cerioli che, ai sensi dell'art. 5 c.5 dello Statuto, funge da segretario verbalizzante

Oggetto: atto di indirizzo per la stipulazione di un protocollo di intesa con gli Enti aderenti in merito all'attivazione e al funzionamento dell'Agencia.-

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'AGENZIA

PREMESSO che:

- ✓ l'art. 7, c. 3 della legge regionale n 6/2012 prevede che l'Agenzia sia costituita con risorse umane, strumentali, finanziarie e patrimoniali messe a disposizione dagli enti partecipanti e con oneri a carico del sistema e che le disposizioni dello stesso articolo siano attuate nell'ambito delle risorse umane, strumentali, finanziarie e patrimoniali previste a legislazione vigente e senza nuovi o maggiori oneri a carico del sistema;
- ✓ l'art. 17 dello statuto dell'Agenzia, nel richiamare le disposizioni della norma regionale sopra citata, afferma che l'Agenzia provvede al raggiungimento dei suoi scopi e allo svolgimento dei suoi compiti con contributi degli Enti aderenti, con stanziamenti ordinari e straordinari della Regione, dello Stato e di altri Enti, con rendite patrimoniali e somme ricavate da mutui oltre che da eventuali altri proventi, ordinari o straordinari, anche derivanti da atti di liberalità;

ATTESO che l'Assemblea, nella seduta del 03/09/2015, ha stabilito che l'Agenzia, nella fase di start-up, per lo svolgimento delle proprie attività tecnico-amministrative si avvalga a titolo gratuito del supporto delle strutture messe a disposizione dagli enti aderenti secondo le rispettive disponibilità e che pertanto in questa prima fase è richiesta a tutti gli enti aderenti una fattiva collaborazione affinché il processo di costituzione del nuovo ente sia perfezionato in tutti gli aspetti gestionali, amministrativi, logistici e organizzativi;

PRESO ATTO dell'attività istruttoria finora svolta dal Presidente e dal Direttore, per garantire la rapida operatività dell'Agenzia e dell'esito degli incontri effettuati con gli organi di vertice degli enti aderenti allo scopo di verificare l'effettiva disponibilità di risorse umane e strumentali, nel rispetto delle disposizioni di legge e statutarie sopra citate;

VISTA l'allegata bozza di protocollo d'intesa per la regolazione dei rapporti con gli Enti aderenti nella fase di avviamento dell'Agenzia, che delinea una iniziale ipotesi di apporti, in termini di risorse umane e di beni/servizi, da conferire all'Agenzia per garantire il buon esito della fase di avviamento delle sue attività istituzionali;

CONSIDERATO che la suddetta bozza dovrà essere "personalizzata" per adattarla e caratterizzarla rispetto alle specifiche situazioni e disponibilità di ciascun Ente aderente, allo scopo di precisare nel dettaglio aspetti organizzativi quali le modalità di assegnazione del personale, di trasferimento delle funzioni amministrative, di regolazione dei flussi finanziari e delle partite contabili, di gestione tecnico-amministrativa dei contratti di servizio vigenti, nonché le relative tempistiche;

Con voti unanimi e palesi

DELIBERA

- 1) Di prendere atto delle disponibilità finora manifestate dagli Enti aderenti, in termini di collaborazione e di apporti di risorse umane e strumentali, finalizzate a garantire il buon esito della fase di avviamento delle attività istituzionali dell'Agenzia, sommariamente indicate, in modo non esaustivo, nel documento allegato (allegato unico).
- 2) Di esprimere l'indirizzo che gli impegni reciproci pattuiti tra Agenzia ed Enti aderenti vengano formalizzati mediante la stipula di singoli protocolli d'intesa da redigersi in conformità con la bozza allegata quale parte integrante e sostanziale del presente atto (allegato unico).
- 3) Di conferire al Presidente ed al Direttore, ciascuno per le rispettive competenze, il mandato di concordare con gli Enti aderenti i dettagli organizzativi necessari per sostanziare ogni protocollo d'intesa, individuando le più opportune sequenze temporali eventualmente necessarie a definire gli aspetti di maggiore complessità. Il Consiglio di Amministrazione dovrà essere periodicamente aggiornato sull'esito di tali attività negoziali.
- 4) Di pubblicare il presente atto all'albo on line nel sito internet istituzionale dell'Agenzia.

Letto, confermato e sottoscritto

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
F.to Claudio Cerioli

IL PRESIDENTE DELL'AGENZIA
F.to Alessandro Pastacci