AGENZIA TPL
CREMONA MANTOVA

VERBALE DI ASSEMBLEA

L'anno **2021** questo giorno **28 del mese di gennaio alle ore 17.30,** in videoconferenza come prescritto dall'art. 1 comma 1° lettera o) del d.P.C.M. 14/01/2021 in deroga a quanto previsto dallo Statuto, si riunisce l'Assemblea degli Enti aderenti all'Agenzia. L'ordine del giorno è stato trasmesso con nota 2021/56 del 23/01/2021 nel rispetto delle modalità stabilite dall'art. 8 c. 3 dello Statuto.

Il Presidente Raffaele Favalli dà quindi atto della presenza dei seguenti Enti:

- COMUNE DI CREMA nella persona dell'Assessore Fabio Bergamaschi, (giusta delega del Sindaco Stefania Bonaldi) rappresentante una quota di partecipazione pari al 2,5%;
- COMUNE DI CREMONA nella persona dell'Assessore Simona Pasquali (giusta delega del Sindaco Gianluca Galimberti, prot.n. 73 del 26/01/21) rappresentante una quota di partecipazione pari al 13%;
- PROVINCIA DI CREMONA, nella persona del Vice Presidente Rosolino Azzali (giusta delega del Presidente Signoroni, prot.n. 88 del 28/01/21), rappresentante una quota di partecipazione pari al 28,0%;
- COMUNE DI MANTOVA, nella persona del Consigliere Gabriele Squassabia (giusta delega del Sindaco Mattia Palazzi, prot.n. 72 del 26/01/21), rappresentante una quota di partecipazione pari al 15,5%;
- PROVINCIA DI MANTOVA, nella persona del Presidente Beniamino Morselli, rappresentante una quota di partecipazione pari al 28,0%;

Assente giustificata la REGIONE LOMBARDIA, rappresentante una quota di partecipazione pari al 13,0%.

Sono inoltre presenti i Consiglieri di Amministrazione Iacopo Rebecchi, Stefano Begotti e Marco Pagliarini. E'altresì presente il Presidente dell'Organo di Revisione Maurizio Antoniazzi.

Il Presidente informa che è presente anche il dott. Massimo Dell'Acqua, dirigente della Regione, e candidato prescelto per la sostituzione del Direttore a seguito di specifica selezione, che saluta ed invita a partecipare ai lavori.

Funge da segretario verbalizzante ai sensi dell'art. 13 c. 5 dello Statuto e coordina la videoconferenza, il Direttore Claudio Cerioli con l'assistenza del funzionario tecnico Giovanni Balzanelli e della signora Elisa Avanzi.

Rilevato che è rappresentato l'87,00% delle quote di partecipazione, il Presidente Raffaele Favalli dà atto che l'Assemblea risulta validamente costituita in prima convocazione, ai sensi dell'art. 8 dello Statuto, e dichiara aperta la seduta per deliberare sugli argomenti iscritti all'ordine del giorno:

- Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023;
- Approvazione bilancio di previsione 2021-2023;
- Comunicazioni del Presidente.

Prima di aprire la discussione **Il Presidente** presenta il nuovo direttore Massimo Dell'Acqua, selezionato nei 13 candidati che hanno manifestato interesse fra i 60 presenti nell'apposito elenco

regionale degli idonei. Il dott. **Dell'Acqua** ringrazia per la fiducia che gli è stata riservata nelle diverse fasi della selezione, riassume brevemente il proprio percorso professionale, e ricorda le diverse occasioni nelle quali con la sua attuale attività ha avuto modo di conoscere molte delle persone che oggi seguono questa Assemblea. La sua conoscenza del territorio, delle sue necessità e caratteristiche, non è dovuta solo all'esperienza, ormai lunga, di dirigente del servizio ferroviario della Regione, ma anche dalla sua vicinanza, essendo residente a Caselle Landi, appena oltre il confine di provincia fra Cremona e Lodi.

Il Presidente apre quindi la discussione sui punti all'o.d.g. ed informa che quest'anno il termine per l'approvazione del bilancio di previsione è spostato al 31 gennaio. L'Agenzia approvando il proprio D.U.P. e il bilancio di previsione entro tale data evita di andare in esercizio provvisorio, confermando l'approccio assunto negli anni scorsi, quando la scadenza era invece stabilita al 31/12. Il Documento unico di programmazione, così come il bilancio, alla luce dell'emergenza sanitaria in corso e della mancanza di elementi certi in merito alla programmazione delle risorse e degli impegni per i servizi erogati, sono stati prudenzialmente costruiti lasciando il 2021 sostanzialmente invariato, rispetto al corrispondente anno del precedente triennale. Ricorda che anche nel 2020 l'Assemblea è stata più volte chiamata a deliberare o ratificare variazioni consistenti alle poste di bilancio, sia in entrata che in uscita, a seguito dell'erogazione da parte regionale dei fondi straordinari a ristorno dei mancati ricavi tariffari o per maggiori servizi. In tutti i casi comunque nel D.U.P. sono segnalati tutti i fatti che si prevede avverranno nel triennio, come ad esempio l'attuazione del Piano Nazionale per la Mobilità Sostenibile, o gli interventi previsti per i rinforzi a seguito della riattivazione delle lezioni in presenza o gli ulteriori interventi per i mancati ricavi tariffari. E'inoltre evidenziata la situazione del personale, con i nuovi fatti che riguardano l'assunzione del funzionario tecnico proveniente dalla Provincia di Mantova, l'applicazione del CCNL dirigenti e degli scivolamenti per il personale in comando dalla Provincia di Cremona, l'avvicendamento del direttore. Invita quindi il Presidente dell'Organo di revisione ad esprimere il parere in merito al Documento unico di programmazione. Il rag. **Antoniazzi** dà quindi atto del parere favorevole dell'Organo, sottolineando la stretta e positiva collaborazione con la struttura, e rilevando la prudenza della gestione, che consente all'Agenzia di accantonare fondi anche in questo particolare momento, per fronteggiare emergenze che purtroppo sono sempre possibili.

Con voti palesi l'Assemblea approva quindi all'unanimità il D.U.P. 2021-2023 ed assume in merito l'atto deliberativo **n. 2021/1.**

Passando al secondo punto Il **Presidente** entra nel dettaglio delle poste di bilancio illustrando all'Assemblea le motivazioni delle spese e dei ricavi previsti, ribadendo come il preventivo sia stato costruito riprendendo le previsioni del triennale precedente. Anche nel 2021 infatti sono attesi interventi straordinari dello Stato, che saranno rilevati successivamente. L'Agenzia recentemente su richiesta della Regione ha quantificato in circa 3 ml di €uro il fabbisogno per la copertura dei maggiori servizi necessari fino alla fine dell'anno scolastico, per garantire i collegamenti nel caso di mantenimento del 50% di capienza massima, con l'obiettivo del 75% di studenti in presenza. Si sofferma sul fondo di emergenza Covid, osservando come la consistenza complessiva degli accantonamenti e fondi sia ora di circa 700 mila €, il che consente all'Agenzia di poter far fronte a due mesi di servizi aggiuntivi in attesa dell'intervento dello Stato. Sottolinea infine che nel preventivo 2021 sono state eliminate le spese per la nuova gara, essendo stata decisa nel 2020 la proroga dei contratti in essere e che sono comunque mantenute poste per consulenze legali e tecniche in previsione dei nuovi progetti (STIBM, SBE). Lascia quindi la parola al Presidente dell'O.d.r. **Antoniazzi** il quale esprime il parere favorevole dell'Organo, che ha svolto regolarmente in corso d'anno le sue attività di verifica e ha potuto seguire la gestione, anche nei momenti di chiusura delle attività causa Covid. Anche quest'anno osserva come la

gestione sia attenta ed oculata sul fronte spese, e come il bilancio dell'Ente in un momento di grande difficoltà per la finanza locale, si presenti nel complesso in ordine e in equilibrio.

Dopo la discussione l'Assemblea approva all'unanimità il Bilancio preventivo 2021-2023 assumendo in merito l'atto **2021/2**.

Venendo alle comunicazioni, **il Presidente** invita la Direttore ad aggiornare gli Enti sulla situazione dei tavoli di coordinamento dei Prefetti, per la ripresa delle attività scolastiche in presenza**. Cerioli** informa che nonostante il lavoro svolto nel periodo delle vacanze natalizie, in previsione del rientro al 75% in presenza dal 7 gennaio vi sono stati ripetuti rinvii dovuti prima al d.l. 5/1/2021 n. 2, poi alla dichiarazione della Lombardia in zona rossa e poi al d.P.C.M. 14/1/2021 che non prevede più l'obbligo di ricominciare la presenza con il 75% degli studenti e ha fissato tale limite minimo al 50%. Ai tavoli quindi si è tornati con una richiesta delle scuole di allungare il periodo di presenza al 50% anche al fine di contenere gli assembramenti fuori scuola e in fermata e in definitiva verificare concretamente l'andamento della pandemia e gli sviluppi della situazione. Il tavolo di Mantova questa mattina ha dunque statuito il rinvio dell'incremento delle lezioni in presenza e fino al 15 febbraio si resterà al 50% con ulteriore verifica il 4 febbraio. Per Cremona la data di introduzione del doppio turno per garantire l'accesso a scuola del 75% di studenti è prevista per l'8, ma alla luce del nuovo d.P.C.M. è probabile che venga rinviata a fine febbraio.

Segue una ampia discussione, cui partecipa tutta l'Assemblea, essendo molti dei presenti comunque coinvolti nel tavolo di coordinamento delle rispettive prefetture, o nelle conferenze permanenti. L'Assemblea si sofferma sull'impegno degli uffici dell'Agenzia, che hanno mostrato disponibilità e grande attenzione anche nell'ascolto delle posizioni diverse degli altri interlocutori. Il Direttore coglie infine l'occasione di questa Assemblea che, salvo emergenze, sarà l'ultima alla quale partecipa, per ringraziare con grande affetto e stima i collaboratori e in particolare i presenti oggi, Giovanni Balzanelli ed Elisa Avanzi, senza i quali il suo lavoro in questi anni non sarebbe stato possibile. Ringrazia poi gli Enti per la fiducia dimostratagli e l'Assemblea, a sua volta, ringrazia il Direttore Cerioli con grande calore, per la professionalità dimostrata anche nei momenti di più grave difficoltà.

Null'altro essendovi da deliberare, l'Assemblea si chiude alle ore 18.45.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
F.to Claudio Cerioli

IL PRESIDENTE DELL'ASSEMBLEA
F.to Raffaele Favalli