

Deliberazione dell'Assemblea

Atto n. 2021/2

Seduta del 28/01/2021, ore 17.30

Presieduta da Raffaele Favalli, Presidente dell'Agenzia

Presenti:

Fabio Bergamaschi, delegato a rappresentare il Comune di Crema

Simona Pasquali, delegata a rappresentare il Comune di Cremona

Gabriele Squassabia, delegato a rappresentare il Comune di Mantova

Rosolino Azzali, delegato a rappresentare la Provincia di Cremona

Beniamino Morselli, Presidente della Provincia di Mantova

Assente: il legale rappresentante (o delegato) della Regione Lombardia

Assiste il Direttore Claudio Cerioli che, ai sensi dell'art. 13 c. 5 dello Statuto, funge da segretario verbalizzante.

Oggetto: Approvazione dello schema di Bilancio di previsione 2021-2023.

L'ASSEMBLEA DELL'AGENZIA

RICHIAMATI:

- il Testo Unico degli Enti locali approvato con decreto legislativo 18/08/2000 n. 267 ed in particolare la parte seconda “*Ordinamento finanziario e contabile*”;
- il decreto legislativo 23/06/2011 n. 118 recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42*” e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare l’art. 11, comma 14 il quale prevede che, a decorrere dal 2016, gli schemi di bilancio previsti al comma 1 assumono valore a tutti gli effetti giuridici anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

RICORDATO che:

- l’art. 174 del D.Lgs. n. 267/2000 prevede che lo schema di bilancio di previsione finanziario ed il documento unico di programmazione vengano predisposti dall’organo esecutivo e da questo presentati all’organo di indirizzo dell’Ente;
- con deliberazione n. 2021/1 assunta in data odierna, ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021 – 2023;

VERIFICATO che il bilancio di previsione 2021 – 2023 è proposto in conformità con gli indirizzi e i dati finanziari contenuti nel D.U.P. 2021 – 2023 e che pertanto esso tiene conto in particolare delle stime relative alla quantificazione delle entrate suddivise per tipologia e delle stime delle spese per titolo e missione individuate nel D.U.P. stesso;

CONSIDERATO che:

- l’organo esecutivo dell’Agenzia non ha adottato il piano triennale dei lavori pubblici di cui all’articolo 128 del D.Lgs 163/2006 in quanto il documento in esame non prevede investimenti concernenti la realizzazione di opere pubbliche;
- l’organo esecutivo dell’Agenzia non ha adottato il piano triennale di valorizzazione e delle alienazioni immobiliari in quanto non detiene beni immobili;
- Il D.U.P. specifica dettagliatamente il fabbisogno del personale relativamente al periodo 2021-2023, individuando le fonti di finanziamento delle relative spese;

ATTESO che in relazione all’emergenza sanitaria in atto l’organo esecutivo ha ritenuto di proporre un Bilancio sostanzialmente in linea con le previsioni fatte per il secondo anno del triennale precedente, e ciò in quanto non vi è alcuna certezza al momento circa i fabbisogni aggiuntivi di risorse per il mantenimento dell’equilibrio dei contratti di servizio in essere e per i maggiori impegni per servizi aggiuntivi;

FATTO PRESENTE che:

- già nell’anno 2020 il Governo è intervenuto con provvidenze straordinarie per il riconoscimento ai gestori dei mancati ricavi da tariffa, dovuti al lock-down e per incrementi straordinari dei servizi destinati agli studenti a seguito delle limitazioni di carico determinate dall’emergenza stessa;

- l’Agenzia già nel 2020 si è data un fondo di emergenza Covid poi smobilizzato e impegnato e che anche nel 2021 il bilancio prevede la costituzione di un Fondo apposito;

DATO ATTO che l’art. 11, comma 3 lettera g) del D.Lgs. n. 118/2011 prescrive la redazione della nota integrativa con le modalità di cui al successivo comma 5 e del punto 9.11 del Principio della Programmazione n. 4/1 e secondo lo schema di cui all’allegato 2/3 al suddetto decreto;

RILEVATO che la programmazione degli incarichi per l’anno 2021 comporta una spesa di € 27.000,00 e che tale spesa trova imputazione alle missioni e programmi come di seguito individuati:

ELENCO INCARICHI PREVISTI ANNO 2021 -

DESCRIZIONE	IMPORTI	MISSIONI E PROGRAMMI DI BILANCIO – ANNO 2016
Affidamenti servizi amministrativi contabili e gestione personale	12.000,00	MISSIONE 1 – PROGRAMMA 3
Consulenze tecnico/legali in materia di t.p.l. per gara	15.000,00	MISSIONE 10 – PROGRAMMA 2
	27.000,00	

FATTO PRESENTE che sono stati iscritti a preventivo i contributi finalizzati attesi sulla base di formali comunicazioni o di atti di concessione e/o attribuzione, e sulla base di stime e valutazioni della Direzione; le corrispondenti spese saranno attivate al momento della trasmissione degli atti concessione degli enti come previsto dai principi contabili di cui al D. Lgs. n. 118/2011 ;

VISTI:

- il Testo Unico degli Enti locali approvato con D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 ed in particolare la parte seconda “*Ordinamento finanziario e contabile*”;
- il Decreto Legislativo 23/06/2011 n. 118 recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*”;
- il verbale n.1 del parere dell’Organo di revisione in merito alla proposta di bilancio di previsione 2021-2023 espresso in data 26/01/21;
- il parere in ordine alla regolarità tecnica e contabile espresso dal Direttore dell’Agenzia ai sensi dell’art. 49 del decreto legislativo n. 267/2000;
- il Decreto legislativo n. 267/2000 (Testo Unico degli Enti Locali);
- lo Statuto dell’Agenzia.

Con voti unanimi resi in forma palese

DELIBERA

1. Di approvare lo schema di Bilancio di previsione 2021-2023 allegato quale parte integrante del presente atto e costituito dai seguenti elaborati:
 - Bilancio di previsione 2021-2023 e allegati;

- Nota integrativa.
2. Di approvare la programmazione degli incarichi per l'anno 2021 che comporta una spesa di € 27.000,00, dando atto che tale spesa trova imputazione alle missioni e programmi come di seguito individuati:

DESCRIZIONE	IMPORTI	MISSIONI E PROGRAMMI DI BILANCIO – ANNO 2016
Affidamenti servizi amministrativi contabili e gestione personale	12.000,00	MISSIONE 1 – PROGRAMMA 3
Consulenze tecnico/legali in materia di t.p.l. per gara	15.000,00	MISSIONE 10 – PROGRAMMA 2
	27.000,00	

3. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, c.4, del D.Lgs. n.267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
F.to Claudio Cerioli

IL PRESIDENTE DELL'AGENZIA
F.to Raffaele Favalli