



PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA PER IL PERIODO 01.01.2017- 31.12.2021.

CIG: ZAD1B8C4D0

DISCIPLINARE DI GARA

PREMESSE:

In esecuzione della Determinazione n° 2016/15 in data 19/10/2016 del Direttore dell'Agenzia è indetta una gara mediante procedura aperta per l'affidamento in concessione del Servizio di Tesoreria dell'Agenzia per il periodo **01.01.2017- 31.12.2021**.

L'esecuzione della procedura di gara è svolta in collaborazione con la Provincia di Mantova, Ente promotore e aderente all'Agenzia.

La gara in oggetto verrà esperita il giorno 21/11/2016, presso la sede legale dell' Agenzia – Via Principe Amedeo, 30– 46100 Mantova – Tel. 0376 - 401720 - E.mail: segreteria@agenziatpl.crmn.it – Indirizzo Internet: www.agenziatpl.crmn.it.

Con il presente “Disciplinare di Gara” si forniscono le prescrizioni relative a tutti gli adempimenti occorrenti per la redazione e presentazione delle offerte. In considerazione di ciò, gli operatori economici interessati dovranno formulare la propria offerta, redatta in lingua italiana, alle condizioni, termini e modalità di seguito descritti.

ART. 1 - OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

Oggetto l'affidamento è la concessione del Servizio di Tesoreria dell'Agenzia, il quale consiste nell'esecuzione delle prestazioni dettagliatamente indicate nella Convenzione allegata al presente disciplinare e negli altri documenti di gara.

ART. 2 - LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il Servizio di Tesoreria dovrà essere svolto dal Tesoriere nel territorio del Comune di Mantova, ove ha sede legale l'Agenzia. Potrà essere richiesta all'affidatario l'istituzione di uno sportello di tesoreria nelle territorio del Comune di Cremona, dove l'Agenzia ha una sede operativa, nel quale dovrà essere possibile svolgere le medesime operazioni dello sportello principale, senza aggravio alcuno di costi o commissioni.

ART 3 - DURATA DELL’AFFIDAMENTO

La concessione avrà durata di **5 (cinque) anni** a decorrere dal **1 gennaio 2017**.

L'Amministrazione si riserva altresì di prorogare la scadenza del contratto, ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016, per il periodo di tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più



favorevoli per l'Agenzia committente.

ART. 4 - VALORE DEL SERVIZIO - INFORMAZIONI INERENTI IL COMMITTENTE

Il valore del servizio di Tesoreria è stimato annualmente in Euro 1.000,00 (mille/00) per complessivi Euro 5.000,00 (cinquemila/00). Si precisa che tale valore è rapportato convenzionalmente alla remunerazione dei servizi espressamente previsti nel presente Disciplinare di gara e nello Schema di Convenzione, a norma dell'art. 35 comma 14 lett. b) del D.Lgs. n.50/2016.

Oneri per la sicurezza: euro zero. In ottemperanza alle disposizioni di cui alla L. n. 123/2007 ed al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., nonché alla determinazione n. 3/2008 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, non si è provveduto alla redazione del DUVRI non essendo presenti rischi di interferenza.

Al fine di permettere agli Istituti di Credito partecipanti di formulare un'offerta ponderata sulle caratteristiche del Servizio richiesto si forniscono i seguenti dati:

- Numero mandati di pagamento stimati nell'anno medio: 100
- Numero reversali anno: 50
- Fondo cassa al 31.12.2015: € 110.330,00
- Pagamenti complessivi al 30.09.2016: € 17.064.865,83
- Riscossioni complessive al 30.09.2016: € 25.709.208,39
- Anticipazioni di Tesoreria 2015-2016: nessuna
- Numero dipendenti dell'Ente a tempo indeterminato al 30.09.2016: 4
- Numero dipendenti dell'Ente a tempo determinato: al 30.09.2016: 1
- Softwarehouse: l'Agenzia ha in programma l'utilizzo di strumenti e procedure analoghe e in grado di interfacciarsi con quelle in dotazione alle Province di Cremona e Mantova, Enti soci (Jente).

N.B. Sarà considerato elemento preferenziale la possibilità di gestire il conto per via telematica con firma digitale, compresa la trasmissione dei mandati e degli ordinativi di incasso.

ART. 5 - PROCEDURA DI GARA - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E PARAMETRI DI VALUTAZIONE

Il servizio di tesoreria va qualificato come rapporto concessorio e la procedura di gara è assoggettata alle disposizioni del D.Lgs.n.50/2016

L'affidamento in concessione del servizio avverrà con **procedura aperta** ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, con il sistema delle offerte segrete ai sensi dell'art. 73 lett. c) del R.D. 23/5/1924 n. 827, aggiudicando il servizio al soggetto abilitato allo svolgimento dello stesso in possesso dei requisiti richiesti, che presenti l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, in relazione ai parametri di valutazione di seguito elencati:

	OFFERTA TECNICA	punti 30
	OFFERTA ECONOMICA	punti 70



	Totale complessivo	punti 100
--	---------------------------	------------------

n.	PARAMETRI DI VALUTAZIONE	Punteggio Max	Criteri attribuzione punteggi
	OFFERTA TECNICA	30	
1	Radicalamento nel territorio: verrà valutato il numero complessivo di sportelli bancari operativi sul territorio delle Province di Cremona e Mantova alla data di scadenza dell'avviso della presente gara	10	L'attribuzione del punteggio avverrà assegnando il punteggio massimo pari a 10 all'offerta che propone il numero di sportelli più alto ed un punteggio proporzionalmente più basso alle altre offerte secondo la seguente formula: <i>X= Offerta da valutare x punteggio massimo/ offerta migliore.</i> <u>Qualora non venga indicato alcuno sportello verrà assegnato un punteggio pari a 0.</u>
2	Gestione digitale del conto , compresa la trasmissione dei mandati e degli ordinativi di incasso in forma telematica con la firma digitale	15	L'attribuzione del punteggio avverrà assegnando il punteggio massimo pari a 15 all'offerta che garantisce il servizio in forma telematica con firma digitale. <u>Qualora non venga indicata tale possibilità verrà assegnato un punteggio pari a 0.</u>
3	Valuta operazioni su altri istituti bancari	5	L'attribuzione del punteggio avverrà assegnando il punteggio massimo pari a 5 all'offerta che garantisce l'accredito su altri istituti con valuta non superiore a 2 giorni lavorativi dalla data di esecuzione dell'operazione <u>Qualora non venga indicata tale possibilità verrà assegnato un punteggio pari a 0.</u>
	OFFERTA ECONOMICA	70	
1	TASSO PASSIVO applicato sulle anticipazioni	10	L'attribuzione del punteggio avverrà



	<p>di Tesoreria (art. 10 Convenzione)</p> <p>Il tasso passivo deve essere espresso in termini di spread positivo o negativo che verrà applicato all'Euribor a 3 mesi, tasso 365 media mese precedente, come rilevato sui circuiti Reuters o su Il Sole 24 Ore. Lo spread proposto si intende comprensivo di commissioni e spese comunque denominate con capitalizzazione trimestrale.</p>		<p>nel modo seguente:</p> <p>a - al concorrente che offre lo spread più conveniente per l'Agenzia (spread più basso - offerta migliore) verranno attribuiti 10 punti;</p> <p>b - al concorrente che offre lo spread meno conveniente per l'Agenzia (spread più alto - offerta peggiore) verrà attribuito un punteggio pari a zero;</p> <p>c - alle altre offerte si attribuiranno punteggi secondo la seguente formula:</p> <p>$X = (\text{Intervallo tra spread peggiore e spread da valutare}) \times \text{punteggio massimo} / (\text{Intervallo tra spread peggiore e spread migliore})$</p> <p>Il punteggio verrà assegnato con arrotondamento al secondo decimale.</p>
2	<p>TASSO ATTIVO applicato su depositi e conti correnti aperti a qualsiasi titolo presso il Tesoriere, compreso il conto di tesoreria, per tutte le giacenze di cassa non soggette al sistema di tesoreria unica, con liquidazione trimestrale.</p> <p>(art.14, comma 4 convenzione)</p> <p>Tasso attivo su depositi ed impieghi non soggetti a tesoreria unica, deve essere espresso in termini di spread positivo o negativo che verrà applicato all'euribor a 3 mesi, tasso 365 media mese precedente, come rilevato sui circuiti Reuters o su Il Sole 24 Ore. Lo spread proposto si intende comprensivo di commissioni e spese comunque denominate ed al lordo delle imposte.</p>	25	<p>L'attribuzione del punteggio avverrà nel modo seguente:</p> <p>a - al concorrente che offre lo spread più conveniente per l'Agenzia (spread più alto - offerta migliore) verranno attribuiti 15 punti;</p> <p>b - al concorrente che offre lo spread meno conveniente per l'Agenzia (spread più basso - offerta peggiore) verrà attribuito un punteggio pari a zero;</p> <p>c - alle altre offerte si attribuiranno punteggi secondo la seguente formula:</p> <p>$X = (\text{Intervallo tra spread da valutare e spread peggiore}) \times \text{punteggio massimo} / (\text{Intervallo tra spread migliore e spread peggiore})$</p> <p>Il punteggio verrà assegnato con arrotondamento al secondo decimale.</p>
	<p>CORRISPETTIVO ANNUO EVENTUALMENTE RICHiesto PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO</p>	15	<p>L'attribuzione del punteggio avverrà nel modo seguente:</p> <p>a - al concorrente che offra lo svolgimento gratuito del servizio</p>



3	(MASSIMO AMMISSIBILE € 1.000,00+ IVA)		<p>verrà assegnato il punteggio massimo (15 punti)</p> <p>b - al concorrente che chiede un corrispettivo di € 1.000,00 per lo svolgimento del servizio verrà assegnato un punteggio pari a 0 punti;</p> <p>c - ai concorrenti che chiedono per lo svolgimento del servizio una somma compresa tra € 0 ed € 1.000,00, verranno tolti da un punteggio massimo di 10 Punti 1 punto per ogni € 100,00 di costo del servizio offerto.</p>
4	Commissioni per registrazione delle operazioni non comprese nel corrispettivo annuo eventualmente richiesto per lo svolgimento del servizio di cui al punto precedente	5	<p>Al concorrente che propone le commissioni più basse verranno attribuiti 5 punti. Alle altre offerte si attribuiranno punteggi in misura proporzionale secondo la seguente formula:</p> $X = \frac{\text{Offerta commissione più bassa}}{\text{Offerta da valutare}} \times 5$ <p><u>Il punteggio verrà assegnato con arrotondamento al secondo decimale.</u></p>
5	Commissione per conteggio interessi e competenze (per ogni capitalizzazione)	5	<p>Al concorrente che propone la commissione più bassa verranno attribuiti 5 punti. Alle altre offerte si attribuiranno punteggi in misura proporzionale secondo la seguente formula:</p> $X = \frac{\text{Offerta commissione più bassa}}{\text{Offerta da valutare}} \times 5$ <p><u>Il punteggio verrà assegnato con arrotondamento al secondo decimale.</u></p>
6	Spese di invio/consegna comunicazioni ed estratti conto	10	<p>L'attribuzione del punteggio avverrà nel modo seguente:</p> <p>a - al concorrente che offre spese di invio/consegna pari ad € 0,00 verranno attribuiti 10 punti;</p>



			<p>b - al concorrente che offre spese di invio/consegna uguali o superiori ad € 2,50 verrà attribuito un punteggio pari a zero;</p> <p>c - ai concorrenti che offriranno spese di invio/consegna superiori ad € 0,00 ed inferiore ad € 2,50 si attribuiranno i punteggi secondo la formula di seguito riportata, con un punteggio massimo pari a 2 punti:</p> $X = \frac{\text{Offerta migliore}}{\text{Offerta da valutare}} \times 2$ <p><u>Il punteggio verrà assegnato con arrotondamento al secondo decimale.</u></p>
	PUNTEGGIO TOTALE	100	

Il punteggio dell'offerta sarà determinato sommando i singoli punteggi conseguiti dai concorrenti per ciascun elemento di valutazione come sopra descritto.

La concessione sarà aggiudicata al concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio finale determinato sommando il punteggio complessivo dell'offerta tecnica con il punteggio complessivo dell'offerta economica.

In caso di parità del punteggio finale la concessione verrà aggiudicata al concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio complessivo per l'offerta tecnica.

In caso di ulteriore parità si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

ART. 6 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016. abilitati a svolgere il servizio di Tesoreria ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. n. 267/2000.

In caso di aggiudicazione l'affidatario dovrà mettere a disposizione dell'Agenzia uno sportello preposto al servizio di Tesoreria, ubicato sul territorio del Comune di Mantova. Lo sportello dovrà osservare i normali giorni e orari di apertura degli sportelli bancari; l'accesso allo sportello per il personale dell'Agenzia dovrà essere reso in forma preferenziale, individuando il nominativo di un referente per il contratto e fasce orarie di accesso utili a contenere i tempi.

6.1) Partecipazione di Raggruppamenti Temporanei, Consorzi Ordinari

- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 48 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, i soggetti di cui all'art. 45, comma 2 **lett. d)** (*raggruppamenti temporanei*), **lett. e)** (*consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 c.c.)* del D.Lgs. n. 50/2016. possono presentare offerte anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta tecnica ed economica devono essere sottoscritte, a pena di esclusione, da tutti gli operatori economici che costituiranno i Raggruppamenti Temporanei o i Consorzi ordinari di concorrenti, devono contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.



- Ai sensi dell'art. 48, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016, è fatto divieto ai concorrenti, a pena di esclusione, di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.
- E' fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di specificare in sede di gara, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati. La mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria”.
- Salvo quanto disposto dai commi 17 e 18 dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei sopraindicati Raggruppamenti Temporanei, dei Consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

6.2) Partecipazione di consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili

- I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, **lett. b)** (*consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane*) e **lett. c)** (*consorzi stabili*) del D.Lgs. n. 50/2016 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio, sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

6.3) Partecipazione di imprese con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea

- Possono partecipare alla presente gara operatori economici stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, ai quali si applica l'art. 62 del D.P.R. n. 207/2010.
- Tali operatori economici dovranno presentare, in lingua italiana, tutta la documentazione prevista per la partecipazione alla presente gara.
- Per tali operatori economici l'esistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente gara sarà accertata, ai sensi e per gli effetti del citato art. 62 del D.P.R. 207/2010, in base alla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi Paesi; tale documentazione dovrà corrispondere a documenti equivalenti in base alla legge dello Stato di appartenenza, tradotti in lingua italiana e certificati come conformi al testo originale dalle autorità diplomatiche o consolari o da un traduttore ufficiale.
- E' ammessa la partecipazione di operatori economici di Paesi terzi, di cui all'art. 49 del D.Lgs. n.50/2016, nei limiti previsti dal citato articolo.

ART. 7 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti, per essere ammessi a partecipare alla gara, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

ART. 7.1 – Motivi di esclusione

- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 80, c. 1, del D.Lgs. n. 50/2016, costituisce motivo di esclusione di un operatore economico dalla partecipazione a una procedura d'appalto o concessione, la condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per uno dei seguenti reati:



- a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
- b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
- c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

- Ai sensi dell'art. 80, c.2 del D.Lgs. n. 50/2016, costituisce altresì motivo di esclusione la sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia.
- Ai sensi dell'art. 80, c.4 del D.Lgs. n. 50/2016, un operatore economico è escluso dalla partecipazione a una procedura d'appalto se ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti. *Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostantive al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015. Il presente comma non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande.*

Ai sensi dell'art. 80, c.5 del D.Lgs. n. 50/2016, le stazioni appaltanti escludono dalla partecipazione alla procedura d'appalto un operatore economico in una delle seguenti situazioni, qualora:



- a) la stazione appaltante possa dimostrare con qualunque mezzo adeguato la presenza di gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del presente codice;
- b) l'operatore economico si trovi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 del D.Lgs. n. 50/2016;
- c) la stazione appaltante dimostri con mezzi adeguati che l'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità. (*Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione*);
- d) la partecipazione dell'operatore economico determini una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, non diversamente risolvibile;
- e) una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 non possa essere risolta con misure meno intrusive;
- f) l'operatore economico sia stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- g) l'operatore economico iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- h) l'operatore economico abbia violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55. L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;
- i) l'operatore economico non presenti la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero non autocertifichi la sussistenza del medesimo requisito;
- l) l'operatore economico che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. *La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio*;
- m) l'operatore economico si trovi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

- Ai sensi di quanto previsto dal comma 11 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, le cause di esclusione, previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'art. 12-sexies del D.L. 08.06.1992 n. 306, convertito, con



modificazioni, dalla L. 07.08.1992, n. 356, o degli artt. 20 e 24 del D.Lgs. n. 159/2011, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

- Ai sensi di quanto previsto dal comma 12 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, la stazione appaltante procederà alla segnalazione ivi prevista.
- Ai sensi dell'art.1-bis, comma 14, della legge 18 ottobre 2001, n. 383, come modificato dal D.L. 25 settembre 2002, n. 210, convertito con modificazioni con legge 22 novembre 2002, n.266, sono esclusi dalla partecipazione alla gara i soggetti che si avvalgono dei piani individuali di emersione di cui alla citata legge n.383 del 2001 fino alla conclusione del periodo di emersione.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., sono altresì esclusi dalla partecipazione alla gara i concorrenti che abbiano concluso contratti o conferito incarichi a dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della medesima pubblica amministrazione che ha indetto la gara e che sono cessati dal rapporto di pubblico impiego da meno di tre anni; *in caso di violazione di tale disposizione è prevista la nullità dei contratti conclusi e degli incarichi conferiti con conseguente obbligo, a carico dei soggetti privati, di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.*
- Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78).

ART. 7.2 – Requisiti di idoneità professionale (art.83, c.1, lett. a) D.Lgs. n.50/2016)

1. iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per l'attività inerente il servizio in oggetto (in caso di concorrenti non stabiliti in Italia, è richiesta l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'Allegato XVI del D.Lgs. n.50/2016); se cooperative, oltre all'iscrizione alla CCIAA, iscrizione nell'apposito Albo;
2. abilitazione a svolgere il servizio di tesoreria a norma dell'art. 208 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi ordinari, di cui all'art. 45, lettere d) ed e) del D.Lgs. n.50/2016, costituiti o da costituirsi, i requisiti di cui ai numeri 1) e 2) devono essere posseduti da ciascuna impresa raggruppata/raggruppanda o consorziata/consorzianda.

ART. 8 – INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI GARA – MODALITA' DI COMUNICAZIONE

- L'Avviso di gara, il presente Disciplinare di gara e relativi modelli allegati per la formulazione della domanda di partecipazione sono consultabili e scaricabili sul sito Internet dell'Agenzia: www.agenziatpl.crmn.it
- Informazioni e chiarimenti relativi alla procedura di gara potranno essere richiesti telefonicamente o via Fax sia, per quanto attiene alla procedura di gara sia per quanto attiene all'oggetto dell'affidamento, alla segreteria dell'Ente, Elisa Avanzi, presso la sede operativa di Cremona, via della Conca 3, (Tel. 0373.406524 - e-mail: segreteria@agenziatpl.crmn.it).
- Tutte le informazioni relative all'esito provvisorio della gara saranno pubblicate all'indirizzo Internet della stazione appaltante: www.agenziatpl.crmn.it dal giorno successivo alla data di apertura delle buste contenenti le offerte economiche.



- Dopo l'espletamento della gara la stazione appaltante provvederà a comunicare tempestivamente ai diretti interessati a mezzo posta elettronica certificata, le eventuali esclusioni, precisandone i motivi. Ai sensi dell'art. 76, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016, la stazione appaltante provvederà a comunicare, a tutti i partecipanti alla gara, l'avvenuta aggiudicazione e la successiva stipula del contratto a mezzo Pec. A tal fine ciascun concorrente sarà tenuto ad indicare nell'**Allegato 2 "Documento di gara unico europeo (DGUE)"** l'indirizzo di posta elettronica certificata, presso il quale autorizza espressamente il ricevimento delle comunicazioni sopra indicate.
- In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

ART. 9 – TERMINE – INDIRIZZO DI RICEZIONE - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Per partecipare alla gara, i soggetti interessati dovranno far pervenire, sotto pena di esclusione, entro e non oltre il termine perentorio delle

ore 12.00 del giorno 17 novembre 2016

la propria offerta, redatta in lingua italiana. L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un unico plico chiuso, integro e non trasparente, che dovrà essere sigillato con ceralacca o nastro adesivo e controfirmato sui lembi di chiusura da un legale rappresentante dell'Impresa o da altra persona dotata di poteri di firma, ovvero, nel caso di imprese riunite da un legale rappresentante dell'impresa mandataria/capogruppo.

Il plico dovrà essere recapitato (*a mezzo raccomandata o posta celere del servizio postale, mediante agenzia di recapito autorizzata, oppure tramite consegna a mani*) al seguente indirizzo

AGENZIA TPL CREMONA-MANTOVA – Presso ufficio PROTOCOLLO PROVINCIA DI MANTOVA _ - Via Principe Amedeo, 30 - 46100 – MANTOVA.

La consegna a mani dei plichi va effettuata presso l'ufficio protocollo della Provincia di Mantova, negli orari di apertura al pubblico (**Lunedì, Martedì, Mercoledì, Venerdì: 8.30-12.30 – Giovedì 8.30-12.30 e 14.30-16.00**).

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente; restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione, **facendo fede esclusivamente l'ora e la data di recapito attestati dallo sportello URP della Stazione Appaltante**. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Trascorso il termine per la ricezione della documentazione di gara non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra e diversa offerta.



Sull'esterno del plico dovranno essere riportati:

- nominativo
- indirizzo
- codice fiscale,
- numero di telefono e fax
- e.mail/Pec

della Ditta mittente (in caso di costituendo RTI o Consorzio ordinario di concorrenti, tali dati dovranno rendersi con riferimento a tutte le imprese del Raggruppamento o Consorzio)

Inoltre dovrà apporsi all'esterno del plico la seguente dicitura:

“NON APRIRE – contiene documenti ed offerta per l'affidamento della “CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA DELL'AGENZIA PER IL TPL DI CREMONA E MANTOVA PER IL PERIODO DAL 01.01.2017 al 31.12.2021”.

All'interno del plico dovranno essere inserite, a pena di esclusione dalla gara, **tre** diverse buste chiuse non trasparenti (tali da non rendere conoscibile il loro contenuto), sigillate con ceralacca o nastro adesivo e controfirmate sui lembi di chiusura da un legale rappresentante dell'Impresa o da altra persona dotata di poteri di firma, ovvero, nel caso di imprese riunite, dal legale rappresentante dell'impresa mandataria/capogruppo.

Le tre buste, identificate dalle lettere “A”, “B”, “C” dovranno riportare rispettivamente le seguenti diciture:

Busta “A”: *“Concessione del Servizio di Tesoreria dell'Agenzia per il tpl del bacino di Cremona e Mantova” – Documentazione Amministrativa*

Busta “B”: *“Concessione del Servizio di Tesoreria dell'Agenzia per il tpl del bacino di Cremona e Mantova” – Offerta Tecnica*

Busta “C”: *“Concessione del Servizio di Tesoreria dell'Agenzia per il tpl del bacino di Cremona e Mantova” – Offerta Economica*

Su ogni busta dovrà apporsi la ragione sociale dell'impresa concorrente.

In caso di RT o Consorzio ordinario di concorrenti sia il plico che le singole buste “A”, “B”, “C” poste all'interno del plico dovranno riportare all'esterno l'intestazione di tutte le Imprese del raggruppamento o consorzio.

Avvertenze Generali:

- Le autocertificazioni, le certificazioni, l'offerta devono essere in lingua italiana.
- Non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte condizionate, quelle espresse in termini generici, quelle per persona da nominare, le offerte plurime, alternative, o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.
- Ai sensi degli artt. 19 e 31 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, i documenti non in regola con l'imposta di bollo saranno inviati alla competente Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione e le conseguenti sanzioni amministrative.

BUSTA A) – “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

La **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** per l'ammissione alla gara dovrà consistere in:



1. **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**, da rendersi in bollo da € 16,00 (*) secondo i modelli allegati quale parte integrante del presente Disciplinare di gara (vedi **ALLEGATO 1A e ALLEGATO 1B**) che deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, o da altra persona dotata di poteri di firma, e deve riportare l'indicazione dell'oggetto della gara ed i dati identificativi della Ditta (denominazione/ragione sociale, codice fiscale, partita I.V.A., sede della Ditta).

In caso di Raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti, di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), lett. e) del D.Lgs. n. 50/2016, qualora sia stato già conferito il mandato, la domanda dovrà essere espressa e sottoscritta dall'impresa mandataria/capogruppo "in nome e per conto proprio e delle mandanti"; qualora invece il mandato non sia stato conferito, la domanda dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno i Raggruppamenti o i Consorzi e contenere l'impegno, sottoscritto da tutti che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a quello tra essi individuato come impresa mandataria/capogruppo, il quale sottoscriverà la convenzione in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Per ogni partecipante al raggruppamento tra i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), lett. e) del D.Lgs. n. 50/2016 dovranno essere specificate le parti del servizio che intendono assumere. La mancata indicazione della suddivisione del servizio all'interno del raggruppamento o consorzio comporterà l'esclusione dalla gara.

(*) Nota: Ai sensi degli artt.19 e 31 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, i documenti non in regola con l'imposta di bollo saranno inviati alla competente Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione e le conseguenti sanzioni amministrative.

2. **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)**, in carta libera, reso e sottoscritto, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., in conformità allo schema allegato (**ALLEGATO 2**), quale parte integrante del presente Disciplinare di gara; tale Documento dovrà essere presentato in conformità al modello di cui alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti 18 luglio 2016 n. 3 pubblicata sulla G.U n. 174 del 27.07.2016.

Il "Documento di gara unico europeo" da rendere tramite la compilazione dell'ALLEGATO 2 contiene le seguenti dichiarazioni:

- dichiarazione attestante l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016;
- dichiarazione attestante l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 da parte dei soggetti di seguito indicati, anche se cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente Disciplinare di gara:
 - ❖ titolare o direttore tecnico se si tratta di impresa individuale;
 - ❖ soci o direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo;
 - ❖ soci accomandatari o direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;
 - ❖ membri del Consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, direzione o vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, direzione o controllo, o direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

Compilazione del "Documento di gara unico europeo"

Il "**Documento di gara unico europeo (DGUE)**" (**Allegato 2**) dovrà essere compilato:

- dall'operatore economico che partecipa per proprio conto;



- da ciascun operatore economico che costituisce o costituirà il raggruppamento o consorzio, in caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti;
- sia da parte del consorzio, sia da parte delle imprese consorziate per le quali il consorzio dichiara di partecipare, in caso di consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzio tra imprese artigiane di cui all'art.45, c.2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, nonché in caso di consorzio stabile di cui all'art. 45, c.2 lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016.

Il “Documento di gara unico europeo (DGUE)” (Allegato 2) dovrà essere compilato nelle seguenti parti:

- **Parte II - Sezione A** “Informazioni sull’operatore economico” - (riquadri: Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione) – **Sezione B** “Informazioni sui rappresentanti dell’operatore economico”;
- **Parte III** – Tutte le sezioni;
- **Parte IV**
Sezione A “Idoneità”:
 - **Punto 1-** precisare l’iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per l’attività inerente il servizio in oggetto; (in caso di concorrenti non stabiliti in Italia, è richiesta l’iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all’Allegato XVI del D.Lgs. n.50/2016);
 - **Punto 2-** precisare abilitazione a svolgere il servizio di tesoreria a norma dell’art. 208 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i..
 - *se cooperative*, precisare l’iscrizione nell’apposito Albo.
- **Parte VI** “Dichiarazioni finali”

NB) Il “Documento di gara unico europeo” (Allegato 2) deve essere reso e sottoscritto dal legale rappresentante dell’operatore economico dichiarante, o da altra persona dotata di poteri di firma, e ad esso va allegata, a pena di esclusione, la fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore. In alternativa è comunque ammessa la sottoscrizione autenticata ai sensi di legge.

La stazione appaltante potrà procedere a verifiche d’ufficio, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti e potrà richiedere in qualsiasi momento della procedura, ai sensi di quanto previsto dall’art. 85, c.5 del D.Lgs. n.50/2016 la presentazione di tutti i certificati e documenti complementari richiesti, o parte di essi, se necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

3. DICHIARAZIONE IN MERITO AI SOGGETTI DI CUI ALL’ART. 80, COMMA 3 DEL D.LGS. n. 50/2016 in carta libera, da rendersi, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., tramite la compilazione dell’**ALLEGATO n. 3**,

Tale dichiarazione va resa e sottoscritta da parte del legale rappresentante (o da altro soggetto dotato di potere di firma) di ogni impresa tenuta alla compilazione del D.G.U.E. (Documento di Gara Unico Europeo), ad integrazione delle dichiarazioni rese tramite la compilazione della PARTE III^ “MOTIVI DI ESCLUSIONE” (Articolo 80 del Codice) - Sezione A “MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI” del D.G.U.E. stesso.

Ai fini dell’applicazione di quanto previsto dall’art. 80, c.3 del D.Lgs. n.50/2016, nella suddetta dichiarazione devono essere indicate le generalità ed il ruolo dei seguenti soggetti:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore/i tecnico/i;
- in caso di società in nome collettivo: soci e direttore/i tecnico/i;
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore/i tecnico/i;
- per tutti gli altri tipi di società o consorzio: *membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza; soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo; direttore/i tecnico/I; socio unico persona fisica ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.*



Ove presenti, devono essere indicati anche i procuratori speciali, gli institori, i membri del Collegio Sindacale nonché i membri del Collegio di Vigilanza ex D.Lgs. n. 231/2001 e s.m.i.

Tutti i soggetti sopra elencati devono essere indicati anche se cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando della presente gara.

NB) L'Allegato 3 "Dichiarazione in merito ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016" deve essere reso e sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico dichiarante, o da altra persona dotata di poteri di firma, e ad esso va allegata, a pena di esclusione, la fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore. In alternativa è comunque ammessa la sottoscrizione autenticata ai sensi di legge.

2. **CONVENZIONE** sottoscritta, in segno di accettazione, con firma leggibile e per esteso ai margini di ciascuna pagina dal Legale rappresentante dell'Impresa concorrente o da altra persona dotata di poteri di firma; in caso di riunione di concorrenti da costituirsi (raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario), la Convenzione dovrà essere sottoscritta da ogni singolo componente di detta riunione di concorrenti. (**ALLEGATO n. 4**).

NB)

Si raccomanda di non inserire documenti di natura amministrativa all'interno dei plichi relativi all'offerta tecnica o economica, in quanto la mancanza di un documento di natura amministrativa di cui è richiesto l'inserimento all'interno della Busta "A) - documentazione amministrativa" comporterà l'esclusione del Concorrente e non saranno considerate eventuali dichiarazioni prodotte dal Concorrente stesso attestanti la presenza della documentazione mancante all'interno della Busta B) o della Busta C).

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000;
- b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di affidamento.

Le dichiarazioni saranno successivamente verificate dall'Amministrazione in capo al soggetto aggiudicatario. Qualora, per effetto della verifica, si rilevi l'insussistenza dei requisiti per la partecipazione alla procedura di gara o la sussistenza di cause di esclusione o l'esistenza di misure "antimafia", l'Amministrazione segnalerà il fatto (oltre che all'Autorità Nazionale Anticorruzione) all'autorità giudiziaria competente. In tale eventualità l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue nella graduatoria alle condizioni economiche e tecniche da quest'ultimo proposte in sede di offerta.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di procedere alla verifica delle medesime dichiarazioni anche per soggetti non aggiudicatari.

BUSTA B) "OFFERTA TECNICA"

Nella Busta B) dovrà essere contenuta l'OFFERTA TECNICA redatta secondo il modello allegato (**ALLEGATO n. 5**) e contenente gli elementi oggetto di valutazione dettagliati al precedente paragrafo 5) del presente Disciplinare di gara.

Nella formulazione dell'offerta il concorrente dovrà tenere conto di tutti gli oneri previsti dalla Convenzione.

L'Offerta tecnica deve essere sottoscritta, in ciascun foglio dal legale rappresentante o da altra persona dotata dei poteri di firma e non può presentare correzioni che non sono da lui stesso espressamente confermate e sottoscritte.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma



2, lett. d), e) del D.Lgs. n. 50/2016, qualora sia stato già conferito il mandato, l'Offerta Tecnica deve essere espressa e sottoscritta solo dal concorrente mandatario *"in nome e per conto proprio e dei mandanti"*; qualora invece il mandato non sia stato conferito, l'Offerta Tecnica deve essere espressa e sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i componenti i raggruppamenti o i consorzi.

L'offerta, da presentarsi mediante la compilazione del modello sopra descritto, riguarda i seguenti elementi:

- 1. Numero sportelli esistenti sul territorio delle province di Cremona e Mantova** alla data di scadenza dell'avviso della presente gara;
- 2. Disponibilità alla Gestione del conto, compreso la trasmissione dei mandati e degli ordinativi di incasso in forma telematica con la firma digitale.**
- 3. Valuta richiesta per operazioni su altri istituti bancari**

L'affidatario sarà vincolato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'affidamento a quanto offerto, dichiarato e proposto nella propria offerta tecnica.

Il concorrente non potrà richiedere compensi aggiuntivi per l'esecuzione delle prestazioni proposte in sede di offerta tecnica.

A pena di esclusione dalla gara, nella "Busta B - offerta tecnica" non dovrà essere riportato alcun riferimento ad elementi economici, richiesti espressamente con riferimento alla "Busta C - offerta economica".

BUSTA C) "OFFERTA ECONOMICA"

Nella busta "C" **dovrà essere contenuta l'OFFERTA ECONOMICA, in bollo da Euro 16,00**, da redigersi conformemente al modello **ALLEGATO n. 6)** con l'indicazione del valore richiesto per ciascuno dei parametri di valutazione indicati al paragrafo 5) del presente Disciplinare di gara, secondo le definizioni contenute nella Convenzione alla quale si rinvia in riferimento agli articoli riportati nella tabella sottostante:

PARAMETRI DI VALUTAZIONE - OFFERTA ECONOMICA
1) TASSO PASSIVO applicato sulle anticipazioni di Tesoreria (art.12 Convenzione)
2) TASSO ATTIVO applicato su depositi e conti correnti aperti a qualsiasi titolo presso il Tesoriere, compreso il conto di tesoreria, per tutte le giacenze di cassa non soggette al sistema di tesoreria unica, con liquidazione trimestrale.
3) CORRISPETTIVO ANNUO RICHIESTO PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO (MASSIMO AMMISSIBILE € 1.000,00+ IVA)
4) Commissioni per registrazione delle operazioni non comprese nel corrispettivo di cui al punto precedente



5) Commissioni per conteggio interessi e competenze (per ogni capitalizzazione)
6) Spese di invio/consegna comunicazioni ed estratti conto

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e) del D.Lgs. n. 50/2016, qualora sia stato già conferito il mandato, l'Offerta Tecnica deve essere espressa e sottoscritta solo dal concorrente mandatario *"in nome e per conto proprio e dei mandanti"*; qualora invece il mandato non sia stato conferito, l'Offerta Tecnica deve essere espressa e sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i componenti i raggruppamenti o i consorzi.

Oltre all'offerta economica nel plico non dovranno essere inseriti altri documenti.

In caso di discordanza tra il valore espresso in cifre e quello espresso in lettere, verrà preso in considerazione quello espresso in lettere.

() Ai sensi degli artt.19 e 31 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, i documenti non in regola con l'imposta di bollo saranno inviati alla competente Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione e le conseguenti sanzioni amministrative.*

ART.10 – MODALITA' E DATA DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Poiché la scelta della migliore offerta avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione è demandata ad una Commissione giudicatrice che verrà nominata e composta in conformità all'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016.

Le operazioni di gara in seduta pubblica sono aperte a tutti: sono ammessi con potere di intervento i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero, soggetti muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

Il giorno **21 novembre 2016, alle ore 10.00**, in seduta pubblica, presso una sala del Palazzo della Provincia in via principe Amedeo, 30 a Mantova, il Presidente accerterà la regolare composizione della Commissione di gara ai sensi del citato art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 e l'inesistenza di cause di incompatibilità o di conflitto di interessi, dichiarando quindi aperti i lavori.

La Commissione procederà pubblicamente alla verifica della regolarità formale dei plichi presentati dalle imprese offerenti, entro il termine indicato nel presente Disciplinare. I plichi risultati conformi alle prescrizioni del Disciplinare di Gara verranno aperti e la Commissione procederà all'esame della documentazione amministrativa contenuta nella busta A.

La Commissione procederà quindi alla verifica della regolarità e completezza della documentazione presentata e all'ammissione dei concorrenti alla gara ovvero, ove ricorrano le cause previste, alla dovuta esclusione.

Eventuale procedura ex art. 83 comma 9 D.Lgs. n.50/2016.

- Ai sensi di quanto previsto dall'art.83, comma 9 del D.Lgs.n.50/2016 qualora, durante l'esame della documentazione amministrativa, si riscontrassero ipotesi di irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge e al Disciplinare di gara, la Commissione sospenderà la seduta di gara, provvedendo, in relazione alla natura e

Sede legale: 46100 - Mantova - via Principe Amedeo, 30

Sedi operative: 26100 Cremona – via della Conca, 3 – tel. 0372 406517; 46100 Mantova via Don Maraglio, 4 tel. 0376 401720

PEC: agenziatpl.crmn@legalmail.it C.F. 02475090201 - Part. IVA 02475090201



complessità degli elementi e dichiarazioni da regolarizzare, ad assegnare ai concorrenti chiamati alla regolarizzazione un termine perentorio non superiore a giorni 10 per sanare le irregolarità commesse. Nel corso della stessa seduta la Commissione di gara fisserà anche la data della nuova seduta di gara in cui verrà dato conto dell'esito della procedura di regolarizzazione ed in cui verranno definitivamente ammessi od esclusi i concorrenti tenuti alla regolarizzazione. I concorrenti chiamati alla regolarizzazione verranno previamente contattati telefonicamente, durante la stessa seduta di gara, dal Presidente che anticiperà in questo modo l'irregolarità essenziale riscontrata, indicando al contempo i contenuti delle dichiarazioni da rendere, integrare o regolarizzare ed i soggetti che vi devono provvedere. A tale comunicazione verbale seguirà formale comunicazione scritta via Pec. E' facoltà della Commissione di gara non procedere alla sospensione della stessa qualora i concorrenti così contattati siano in grado di fornire immediatamente gli elementi di regolarizzazione richiesti.

- Nella seduta pubblica successiva alla sospensione della gara la Commissione, darà conto dell'esito della procedura di regolarizzazione, e provvederà ad ammettere od escludere i concorrenti oggetto della procedura.
- Ai sensi di quanto previsto dal citato art.83, comma 9 del D.Lgs.n.50/2016, si precisa che qualora in sede di gara venissero rilevati casi di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive previsti dalla legge, **il concorrente che vi ha dato causa sarà tenuto al pagamento, in favore dell'Agenzia committente di una sanzione pecuniaria fissata, per la presente gara, in misura pari allo 0.5 per cento del valore della gara stessa (€ 25,00).**
- La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione; essa è correlata alla sanatoria di tutte le irregolarità riscontrate e deve essere considerata in maniera omnicomprensiva. Il concorrente, contestualmente alla regolarizzazione, è tenuto a produrre, a pena di esclusione, il documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione.
- Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante chiederà comunque la regolarizzazione, con la procedura prima descritta, ma non applicherà alcuna sanzione.
- In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione la Commissione di gara procederà all'esclusione del concorrente dalla gara.

Nella stessa seduta pubblica la Commissione procederà all'apertura dei plichi contenenti le offerte tecniche, risultanti conformi a quanto richiesto nel presente Disciplinare di gara, e a constatare la documentazione contenuta che verrà letta e siglata dal Presidente della Commissione di gara.

Il Presidente quindi dichiarerà sospesa la fase pubblica della gara.

La commissione di gara attribuirà in seduta riservata i punteggi relativi alle offerte tecniche. Terminata la valutazione delle offerte tecniche, il Presidente provvederà a riconvocare i concorrenti in seduta pubblica di gara (eventualmente per la medesima giornata dell'apertura dell'offerta tecnica) per comunicare i punteggi attribuiti dalla commissione secondo i parametri indicati nel presente Disciplinare di gara e per procedere all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica. Si procederà quindi alla lettura del contenuto delle offerte economiche e all'assegnazione del relativo punteggio.

Nella stessa seduta pubblica la Commissione redigerà infine una classifica provvisoria delle offerte ammesse, sommando al punteggio attribuito all'offerta economica, il punteggio precedentemente attribuito all'offerta tecnica. Il Presidente darà quindi lettura della proposta di aggiudicazione.

La Commissione comunicherà i risultati relativi tramite pubblicazione sul sito della stazione



appaltante: www.agenziatpl.crmn.it.

In caso di offerte che ottengano il medesimo punteggio complessivo, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio per l'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà mediante pubblico sorteggio.

ART.11 – AGGIUDICAZIONE - SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO

- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 32, c. 4 del D.Lgs. 50/2016, i concorrenti offerenti potranno svincolarsi dalla propria offerta dopo 180 giorni dalla scadenza per la presentazione delle offerte qualora non si pervenga all'aggiudicazione per fatto addebitabile al committente. L'Agenzia potrà chiedere agli offerenti il differimento di detto termine. Decorso tale ulteriore termine, i concorrenti potranno liberarsi mediante comunicazione scritta, che tuttavia resterà senza valore qualora, prima che essa sia ricevuta dal committente, quest'ultimo abbia già adottato il provvedimento di aggiudicazione definitiva dell'affidamento.
- E' espressamente stabilito che l'impegno dell'affidatario è valido dal momento stesso dell'offerta ed è irrevocabile sino alla scadenza del termine previsto dal presente Disciplinare di gara per la sottoscrizione del contratto, mentre il committente resterà vincolato solo ad intervenuta efficacia dell'aggiudicazione definitiva dell'affidamento, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 33, c.1 del D.Lgs. n.50/2016 la proposta di aggiudicazione formulata dal Presidente di Gara è soggetta ad approvazione da effettuarsi con determina dirigenziale entro il termine di 30 (trenta) giorni, decorrenti dal ricevimento della proposta di aggiudicazione da parte del dirigente competente. Il suddetto termine può essere interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorsi tali termini, la proposta di aggiudicazione si intende approvata.
- Divenuta efficace l'aggiudicazione, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto di appalto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 32, c.8 del D.Lgs. n.50/2016, avrà luogo entro i successivi 60 (sessanta) giorni, fatta salva l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario. Fino alla scadenza dei suddetti termini l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile.
- Il termine di giorni 60 previsto dall'art. 32, c.8 del D.Lgs. n.50/2016 o l'eventuale termine differito per la stipulazione del contratto decorrerà in ogni caso solo a far data dal momento in cui tutta la documentazione occorrente per la stipulazione del contratto verrà integralmente prodotta dall'operatore economico aggiudicatario, fatta eccezione per quella che per legge deve essere acquisita dalla Stazione appaltante.
- Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, il contratto, a norma dell'art. 32 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016, non può comunque essere stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 5 del medesimo D.Lgs. n.50/2016.
- Ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n.50/2016, caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto, l'agenzia provvede ad interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento dell'affidamento.
- Nell'ipotesi di impossibilità di stipulare il contratto per la mancanza dei requisiti richiesti o per la pendenza di misure di prevenzione "antimafia", la stazione appaltante dichiarerà il concorrente decaduto dall'aggiudicazione, segnalerà il fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione, nonché eventualmente all'autorità giudiziaria competente, fatto salvo il risarcimento di danni ulteriori. In



tale eventualità la stazione appaltante, su indicazione del committente, si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio in concessione al concorrente che segue nella graduatoria alle condizioni economiche e tecniche da quest'ultimo proposte in sede di offerta. Qualora l'aggiudicazione non possa aver luogo nei confronti del secondo concorrente in graduatoria la stazione appaltante, su indicazione del committente, si riserva la facoltà di scorrere ulteriormente la graduatoria stessa.

- L'aggiudicazione non tiene luogo di contratto e pertanto la costituzione del rapporto contrattuale è comunque rinviata alla stipulazione del contratto con l'Agenzia.

ART.12 – RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 *“Codice in materia di protezione dei dati personali”* e s.m.i., si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali forniti.

I dati forniti vengono acquisiti dalla Stazione Appaltante per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, per la eventuale verifica delle offerte anomale, nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.

Tutti i dati acquisiti dall'Agenzia committente potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Agenzia committente in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o dai Regolamenti interni.

I dati potranno essere comunicati:

- al personale della Stazione Appaltante che cura il procedimento di gara o a quello in forza ad altri uffici che svolgono attività ad esso attinenti;
- a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti che prestino attività di consulenza o assistenza alla Stazione Appaltante in ordine al procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici;
- ad eventuali soggetti esterni facenti parte della Commissione di aggiudicazione;
- agli Uffici del committente ai fini dell'esecuzione del contratto;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dall'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016 e dalla L. 241/1990 e s.m.i..

A tale riguardo i concorrenti si impegnano sin da ora ad autorizzare la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura qualora un concorrente eserciti la facoltà di accesso agli atti, ai sensi della L. 241/90 e s.m.i..

Si precisa che qualora un concorrente intenda opporsi alle richieste degli altri concorrenti di accesso agli atti a causa della sussistenza, nei documenti presentati per la partecipazione alla gara, di segreti tecnici o commerciali, egli deve presentare una apposita dichiarazione in busta chiusa riportante la dicitura *“contiene dichiarazione ex art. 53, c. 5, D.Lgs. n. 50/2016”* con la quale manifesta la volontà di non autorizzare l'accesso agli atti, atteso che le informazioni fornite nell'ambito dell'offerta tecnica costituiscono segreti tecnici e commerciali. In tal caso nella predetta dichiarazione il concorrente deve precisare analiticamente quali siano le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale, nonché comprovare ed indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base all'art. 98 del D.Lgs. n. 30/2005 *“Codice della proprietà industriale”*. In assenza della dichiarazione di cui sopra, la Stazione Appaltante consentirà l'accesso, fatto salvo il differimento di cui all'art. 53 del D.Lgs. 50/2016, ai concorrenti che lo richiedono.



Ai sensi di quanto previsto dal comma 6 del citato art. 53, l'accesso sarà sempre consentito al concorrente che lo richiede *"ai fini della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto"*.

Titolare del trattamento è: l'Agenzia relativamente alla procedura di gara e all'esecuzione del contratto. Al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.

Con riferimento alla presente procedura di gara Responsabile per il riscontro all'interessato in caso di esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. è il Responsabile del Procedimento, il Direttore dell'Agenzia.

Con riferimento all'esecuzione del contratto Responsabile per il riscontro all'interessato in caso di esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. è il Responsabile del Procedimento – il Direttore dell'Agenzia

ART.13 – DISPOSIZIONI FINALI

- Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo anche di forza maggiore, lo stesso non giungesse a destinazione in tempo utile.
- Non si darà corso al plico che non risulti pervenuto entro il termine fissato o sul quale non sia apposto il nome del concorrente o la scritta relativa alla specificazione dell'oggetto della gara.
- Si riterranno come non pervenute le offerte recapitate oltre il termine fissato anche se sostitutive od aggiuntive ad offerte precedenti.
- Parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta sigillata con ceralacca o con nastro adesivo e controfirmata per tutti i lembi di chiusura.
- Le autocertificazioni, le certificazioni, l'offerta devono essere in lingua italiana.
- La documentazione e le offerte possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o copia autenticata.
- Non sono ammesse offerte parziali o in variante.
- Saranno nulle le offerte condizionate, quelle espresse in termini generici e quelle per persona da nominare.
- Non saranno altresì ammesse le offerte che rechino abrasioni o correzioni; eventuali correzioni, sia nelle offerte tecniche che nelle offerte economiche dovranno essere espressamente confermate e sottoscritte dal concorrente.
- La presentazione delle offerte non vincola la stazione appaltante all'aggiudicazione dell'affidamento, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione, che la Stazione Appaltante si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva pertinenza nonché di pertinenza del committente. Agli offerenti, in caso di sospensione o annullamento della procedura, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo, né rimborso spese.
- Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta valida, se ritenuta conveniente e salvo eventuale verifica di congruità.
- La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, prevista dall'art. 95, comma 12, del D.Lgs. n.50/2016, di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Nella suddetta ipotesi, l'esperimento si intenderà nullo a tutti gli effetti e i concorrenti non avranno nulla a pretendere per la mancata aggiudicazione.



- La Stazione Appaltante nonché il committente si riservano la facoltà insindacabile di sospendere o di non aggiudicare la gara o di non sottoscrivere il contratto in caso di attivazione di specifica Convenzione CONSIP o di altra centrale di committenza pubblica che risulti più conveniente per il committente. E' fatta salva, in questo ultimo caso, la possibilità per il concorrente aggiudicatario di adeguare i contenuti della propria offerta a quelli della Convenzione. Allo stesso modo, il committente, in caso di attivazione di specifica Convenzione CONSIP o di altra centrale di committenza pubblica che risulti più conveniente, dopo la stipula del contratto di propria competenza, ha diritto di recedere in qualsiasi tempo dal contratto stesso, previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. successivamente alla stipula del predetto contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare il limite.
- A norma dell'art. 209 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, non si farà luogo alla procedura di arbitrato per la risoluzione delle eventuali controversie derivanti dall'esecuzione del contratto.
- Ai sensi dell'art. 120 del D.lgs. n. 104/2010 "Codice del processo amministrativo", gli atti della presente procedura di affidamento sono impugnabili unicamente mediante ricorso al T.A.R. – Sezione di Brescia – Via Carlo Zima n. 3 - 25121 Brescia, entro i termini previsti dal citato articolo.
- Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipula del contratto, i Diritti di Segreteria, l'Imposta di Registro, di Bollo, nessuna esclusa, saranno a carico del concorrente aggiudicatario. L'aggiudicatario ha l'obbligo di rimborsare all'Agenzia committente le spese di pubblicazione, del bando e dell'esito di gara, nella Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana, serie speciale relativa ai contratti, ai sensi del combinato disposto degli artt. 73 c. 5 e 216 c. 11 del D.Lgs. n. 50/2016, entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

Responsabile del procedimento, limitatamente alla presente procedura di gara, è l'arch. Claudio Cerioli, Direttore dell'Agenzia (Tel. 0372/406517 – e.mail segreteria@agenziatpl.crmn.it);).

Io sottoscritto, Arch. Claudio Cerioli attesto che il contenuto del Disciplinare sopra riportato pubblicato sul sito istituzionale della Agenzia è conforme al testo originale conservato nel fascicolo istruttorio presso il Settore di competenza.

Il Direttore

(arch. Claudio Cerioli)